

IRIScan™ Desk 5



Vaše dokumenty v jediném okamžiku!

pro Windows®

Přenosný kamerový skener a software OCR

Obsah

| | |
|--|----|
| 1. Úvod | 3 |
| 2. Systémové požadavky | 4 |
| 3. Začínáme | 5 |
| 3.1 Obsah balení | 5 |
| 3.2 Registrace, stažení a instalace softwaru | 5 |
| 3.3 Instalace hardwaru | 6 |
| 4. Prohlídka rozhraní | 7 |
| 4.1 Hlavní obrazovka | 7 |
| 4.1.1 Obecné nastavení | 7 |
| 4.1.2 Pás karet: hlavní funkce | 8 |
| 4.1.3 Lišta nástrojů kamery | 8 |
| 4.1.4 Okno náhledu | 9 |
| 4.1.5 Lišta nastavení zařízení/kamery | 10 |
| 4.1.6 Výstupní panel | 10 |
| 4.2 Hlavní funkce a možnosti jejich nastavení | 12 |
| 4.2.1 Dokument | 12 |
| 4.2.2 Kniha | 14 |
| 4.2.3 Čárový kód (verze Pro) | 15 |
| 4.2.4 Identifikační dokumenty (verze Pro) | 18 |
| 4.2.5 Video | 18 |
| 5. Práce s vestavěnými nástroji | 19 |
| 5.1 Práce s nástrojem Porovnat a sloučit | 19 |
| Porovnání obrazů | 19 |
| Uložení výsledků (sloučení) | 20 |
| 5.2 Použití nástroje Konverze souborů | 21 |
| Seznam souborů obrazů | 21 |
| Výstupní možnosti | 22 |
| Náhled obrázku | 22 |
| Tlačítko Export | 22 |
| 5.3 Práce s nástrojem pro editaci stránky dokumentu/knihy | 23 |
| 6. Vytváření nových dokumentů: Postupy | 25 |
| 6.1 Jak naskenovat jednostránkový dokument do souboru PDF? | 25 |
| 6.2 Jak naskenovat vícestránkový dokument do jednoho souboru PDF? | 26 |
| 6.3 Jak naskenovat dokument a převést jej do souboru typu WORD pomocí funkce OCR? | 27 |
| 6.4 Jak připojit několik souborů s obrazy do jednoho souboru PDF? | 28 |
| 6.5 Jak otevřít a převést soubor obrazu? | 29 |
| 6.6 Jak naskenovat knihu? | 30 |
| 6.7 Jak naskenovat čárové kódy a vypsát seznam do souborů EXCEL+JPG? (verze Pro) | 32 |
| 6.8 Jak naskenovat čárové kódy a použít číslo čárového kódu k pojmenování souboru s obrazem? (verze Pro) | 33 |
| 6.9 Jak naskenovat kód MRZ a uložit výsledek do souboru EXCEL? (verze Pro) | 34 |

| | |
|--|----|
| 6.10 Jak nakombinovat sken identifikačního dokumentu s fotografií dané osoby? (verze Pro)..... | 36 |
| 6.11 Jak naskenovat několik identifikačních karet do jednoho souboru PDF? (verze Pro)..... | 37 |
| 6.12 Jak natočit video pomocí zařízení FaceCam? | 38 |
| 7. Řešení problémů | 39 |
| 7.1 Znamá omezení | 39 |
| 7.2 Nejistěné zařízení IRIScan™ Desk..... | 41 |
| 7.3 Podpora produktu | 42 |
| 8. Technické údaje skeneru | 43 |
| 9. Právní ujednání | 44 |

1. Úvod

Záznam/skenování

Tento program představuje výkonný **software pro snímání a zpracování obrazu/videoa**, určený ke spolupráci s dokumentovou kamerou USB. Tento software umožňuje:

- pořizovat snímky,
- skenovat dokumenty,
- skenovat obrazy do souborů PDF,
- nahrávat videa (rovněž) [záznamník FaceCam](#),
- skenovat čárové kódy (**verze Pro**),
- skenovat identifikační dokumenty pomocí vestavěné funkce I.R.I.S OCR a exportovat výsledky ve formátech Word/text/Excel. (**verze Pro**)

Zpracování

Tento software nabízí vestavěnou vícejazyčnou funkci **OCR**, která podporuje více než 125 různých jazyků (**technologie OCR od společnosti I.R.I.S. SA**). Rovněž se dodává


- s mnoho vestavěnými algoritmy pro zpracování obrazu, například Barva, Černobíle, Odstíny šedé
- několika inteligentními rozpoznávacími algoritmy, například automatickým ořezem obrazu, detekcí okraje papíru, automatickou orientací stránky nebo **rozpoznáváním čárového kódu (technologie čárových kódů od společnosti I.R.I.S. SA)**.

Export

Tento software nabízí export práce do běžně používaných výstupních formátů.

Použití

Při správném použití může tento software, společně se speciální dokumentovou kamerou, fungovat jako výkonná náhrada mnoha tradičních zařízení, která se používají v kancelářském nebo vzdělávacím prostředí:

| | |
|---|--|
|  | <p>Cíl náhrady:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Digitální fotoaparát • Videokamera (výroba návodů) • Plochý skener • Skener knih • Čtečka čárových kódů • Skener identifikačních dokumentů |
|---|--|

2. Systémové požadavky

K zajištění výkonného provozu tohoto softwaru je nutné splnit následující hardwarové požadavky na systém:

| | DOPORUČENÝ SYSTÉM |
|-----------------------------|---|
| PROCESOR | Intel(R) Core™ 2 Duo nebo AMD Athlon™ II |
| RAM | 4 GB nebo 6 GB |
| Grafická karta | 512MB karta AMD Radeon™ HD 4850 resp. 512MB karta ATI FirePro™ V5700 nebo lepší |
| Volné místo na disku | 4 GB |
| Operační systémy | Windows® 10 (minimálně verze 1607) |
| USB | USB 2.0 |

VÝSTRAHA: Tato verze softwaru nepracuje na systémech Apple Mac OS nebo Linux.

3. Začínáme

3.1 Obsah balení

Právě jste zakoupili nový přístroj IRIScan™ Desk. V balení byste měli nalézt následující hlavní komponenty:

- (1) zařízení/kamera IRIScan™ Desk,
- (2) kabel USB,
- (3) podložka ScanPad,
- (4) uživatelská příručka

3.2 Registrace, stažení a instalace softwaru

VÝSTRAHA:

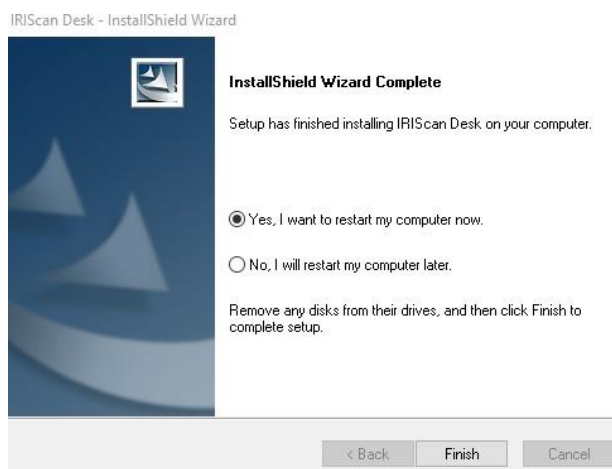
Před instalací této aplikace se doporučuje zavřít antivirový program nebo zabezpečovací software, který běží na počítači. Nainstalujte software před instalací hardwaru.

1. Přejděte na stránku <http://www.irislink.com/start>
2. Sjedťte dolů na položku IRIScan™ Desk.
3. Zvolte požadovanou verzi a klikněte na **Getting Started**.
4. Poté klikněte na **Start now**.
5. Vyplňte formulář a klikněte na **Register now**.
6. Zvolte požadovaný operační systém.
7. Kliknutím na **Download** stáhněte software.
8. Přejděte do umístění, kam jste software stáhli, a spusťte instalační soubor (.exe).
9. Po zahájení instalace postupujte podle pokynů na obrazovce.

POZNÁMKA: Jazyk instalace je stejný jako jazyk vašeho operačního systému.

10. Kliknutím na **Dokončit** dokončete instalační program.

VÝSTRAHA: Doporučujeme odsouhlasit restart počítače.



3.3 Instalace hardwaru

Po nainstalování softwaru IRIScan™ Desk můžete nainstalovat zařízení **IRIScan™ Desk**. Než budete pokračovat, pečlivě si projděte následující postup:

1. Položte podložku ScanPad na stůl vedle počítače a na vzdálený konec podložky položte zařízení IRIScan™ Desk (na podložce jsou uvedeny značky).

VÝSTRAHA Tmavá barva podložky **ScanPad** zajišťuje dobrý obraz a přesný ořez cílových předmětů. Nepoužijete-li ji, můžete dostávat špatné výsledky.

2. Připojte zařízení IRIScan™ Desk k počítači pomocí kabelu USB.
3. Nyní můžete přejít k dalšímu kroku v rámci procesu instalace softwaru. Pokud nedojde ke správnému zjištění zařízení, zjišťování probíhá dále a na obrazovce se zobrazí zpráva s nápovědou. Viz také [Řešení problémů](#).



VÝSTRAHA: Tento software se distribuuje spolu se speciální dokumentovou kamerou: **IRIScan™ Desk**. Tento software může plně dostát svému potenciálu pouze v případě, že spolupracuje s předepsanou hardwarovou dokumentovou kamerou. Pokud jej používáte s neodpovídajícími dokumentovými kamerami, některé resp. všechny funkce v tomto softwaru NEMUSEJÍ fungovat.

4. Prohlídka rozhraní

4.1 Hlavní obrazovka

Aplikaci IRIScan™ Desk lze spustit poklepnutím na příslušnou ikonu na ploše.



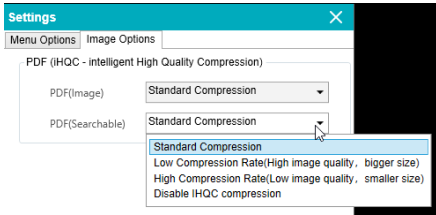


Rozhraní IRIScan™ Desk obsahuje následující prvky:

4.1.1 Obecné nastavení

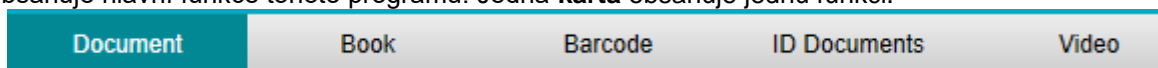
Na pravé straně obrazovky jsou dvě ovládací tlačítka



| Tlačítka | Vysvětlení | Poznámka |
|--|---|--|
|  | Jazyk uživatelského rozhraní | Ve výchozím nastavení je jazyk uživatelského rozhraní stejný jako jazyk vašeho operačního systému. Jazyk rozhraní však lze vybírat z 9 různých jazyků (angličtina, francouzština, němčina, španělština, italština, nizozemština, portugalština, tradiční čínština nebo zjednodušená čínština). |
|  | <ol style="list-style-type: none"> Nastavení Nápověda O programu | <ol style="list-style-type: none"> Preferences: <ul style="list-style-type: none"> Menu Options: je možné zvolit, zdali se mají při najetí myši nad určitou možnost zobrazovat tipy. Image Options: Společnost I.R.I.S nabízí technologii komprese PDF s názvem iHQC. Pro soubor PDF (obraz) a PDF (s prohledáváním) jsou k dispozici tři úrovně komprese: standardní, nízká a vysoká. Úroveň komprese má vliv na velikost a kvalitu obrazu. Čím vyšší komprese, tím je velikost obrazu menší, ale snižuje se jeho kvalita. Čím nižší komprese, tím je velikost obrazu větší, ale jeho kvalita se zachová.  Help: po kliknutí na Help se otevře prohlížeč a stránka technické podpory na našem webu irislink.com About: uvádí verzi tohoto softwaru. |

4.1.2 Pás karet: hlavní funkce

Pás karet obsahuje hlavní funkce tohoto programu. Jedna **karta** obsahuje jednu funkci.



| Funkce | Vysvětlení |
|-----------------------------|---|
| Document | Skenování dokumentů, vylepšení kvality obrazu, spuštění OCR a extrakce textu Uložení výsledků ve formátech JPG/PDF/Word/Text/Excel. |
| Book | Skenování stránek z knih, spuštění OCR pro extrakci textu Uložení výsledků ve formátech JPG, EPUB nebo PDF |
| Barcode (verze Pro) | Skenování čárových kódů Uložení výsledků ve formátech Excel+JPG/Text+JPG/Excel (seznam)/Text (seznam)/JPG/PDF(obraz) |
| ID Documents (verze Pro) | Skenování identifikační karty nebo pasu. Spuštění OCR a rozpoznání textu. Uložení výsledků ve formátu PDF (možnost prohledávání) |
| Video | Záznam videa (pomocí standardu H.264 pro kompresi videa) Uložení videa ve formátech AVI/MP4/FLV/WMV Umožňuje využití nahrávacího zařízení FaceCam |









POZNÁMKA: Každá funkce na těchto kartách obsahuje všechny potřebné [příkazy](#) ke zpracování dokumentů.

4.1.3 Lišta nástrojů kamery

Na levé straně obrazovky jsou k dispozici **ovládací tlačítka** pro kameru/zařízení:



| Tlačítka | Vysvětlení | Poznámka |
|----------|----------------------------|------------------|
| | Otočit o 90 stupňů doleva | |
| | Otočit o 90 stupňů doprava | |
| | Přiblížit | Přiblížit o 10 % |

| | | |
|--|---|---|
|  | Oddálit | Oddálit o 10 % |
|   | Přizpůsobit obrazovce / zobrazení 1:1 | Zobrazení 1:1: hodnota zvětšení bude 100 %. Přizpůsobit obrazovce: vypočítá se a nastaví reálná hodnota zvětšení, např. 32 %. |
|  | Vodoznak (Přidání vodoznaku do obrazů) | Otevře se vyskakovací okno, kde lze nastavit hodnoty vodoznaku. Není k dispozici pro video . VÝSTRAHA: Pokud výstupní formát používá OCR, nezapomeňte nastavit vodoznak mimo text. viz Známá omezení |
|  | Zaostření (spustí automatické zaostření.) | Může být potřeba, když se v originálním papíru změní světlo. |
|  | Ruční ořez | |
|  | Celá obrazovka (přechod do režimu vizuální prezentace) | Dostupné pouze na kartě Video |
|  | WebCam | Dostupné pro identifikační dokumenty a Video Umožňuje přidat výraz tváře spolu s výkladem ve videu (záznamník FaceCam). Velmi užitečné pro výrobu návodů. |

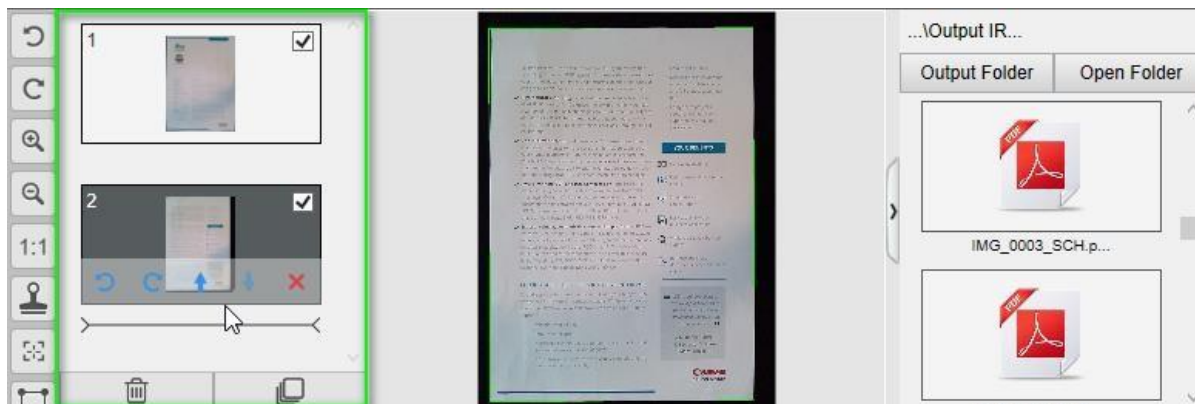
4.1.4 Okno náhledu

Ve střední části obrazovky uvidíte **náhled** z kamery.

Pokud náhled z kamery nevidíte, je třeba zkontrolovat následující položky:

1. Ověřte, že zařízení IRIScan™ Desk™ je připojeno k počítači pomocí kabelu USB;
2. Ověřte, že jste zvedli vodorovné rameno kamery, které má se svislým stojanem svírat úhel 90 stupňů. (Je-li rameno kamery zavřené, patrně uvidíte kompletně černé pozadí, i když kamera pracuje správně.)

Když **Export** vede ke dvěma krokům (např. režim skenování: **více stránek**, viz. [\) možnosti nastavení](#), potom se zobrazí **náhledy**.



Okno náhledu a náhledy.

Náhledy

Malé náhledy ukazují **náhled** na všechny stránky před **exportem**. Na každém náhledu je možné provést určité akce: je možné jej otočit o 90° doleva, o 90° doprava, posunout o stránku výše nebo níže nebo smazat stránku. Poklepáním na náhled se zobrazí [editor stránky dokumentu](#). Tento editor umožňuje upravit výsledek skenování stránku po stránce.



Koš dole na stránce smaže všechny stránky. Zobrazí se potvrzovací zpráva. Tato



ikona umožňuje zrušit výběr všech nebo vybrat všechny náhledy.

4.1.5 Lišta nastavení zařízení/kamery

V dolní liště na obrazovce jsou k dispozici prvky pro nastavení zařízení:

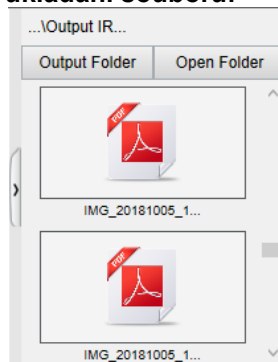



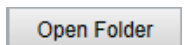
| Nastavení | Vysvětlení |
|---------------------|--|
| Zařízení | Skener dokumentů |
| Rozlišení | Zvolte rozlišení kamery/video v megapixelech (MP). |
| Přiblížení | Zvolte přiblížení pro zobrazený náhled. Reálná velikost kamery je 100 %. 1,5násobné přiblížení (150 %), 2násobné přiblížení (200 %) nebo 3násobné přiblížení (300 %). Ke krokové změně hodnoty přiblížení je také možné použít kolečko myši. |
| Indikátor velikosti | Udává velikost zvoleného souboru ve výstupním panelu . |

TIP: Výběr vyššího rozlišení v možnostech **rozlišení** způsobuje nižší snímkovou rychlost videa. Jestliže zachycujete fotografii nebo skenujete dokument, zvolte nejvyšší dostupné rozlišení. Pokud používáte toto zařízení k nahrávání videa, volba nižšího rozlišení může vést k plynulejšímu videu.

4.1.6 Výstupní panel

Na pravé straně obrazovky lze nastavit volby pro **ukládání souborů**:

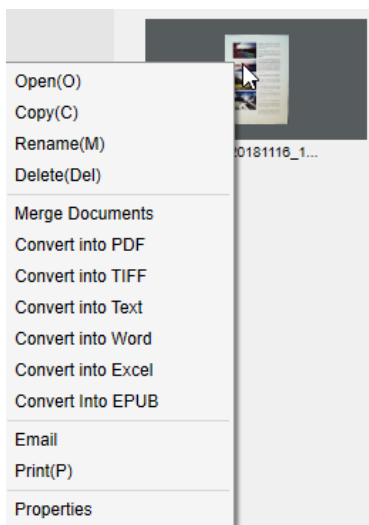


| Tlačítko | Vysvětlení |
|---|--|
|  | Otevře prohlížeč souborů v systému Windows®. Zvolte složku. Zvolená složka obsahuje uložené soubory. |
|  | Otevře aktuální složku se soubory (Windows® Explorer). |

POZNÁMKA: Po nainstalování tohoto softwaru mají všechny **hlavní funkce** jako výchozí cestu k ukládání nastaveno `... \Documents`.

TIP: Kliknutím na **výstupní složku** na jednotlivých **kartách** lze nastavit různé složky pro ukládání jednotlivých položek. Tímto způsobem lze ukládat různé typy souborů do odlišných adresářů.

Po kliknutí pravým tlačítkem na obrázky souborů ve sloupci **výstupní složky** se otevře **rozbalovací nabídka** s následujícími možnostmi:



| Kliknutí pravým tlačítkem | Vysvětlení |
|---------------------------|---|
| Open | Otevře soubor. |
| Copy | Zkopírujte soubor do schránky. |
| Rename | Přejmenování souboru |
| Delete | Smaže soubor. Lze také stisknout tlačítko Delete na klávesnici. Je nutné potvrzení. VÝSTRAHA: Smazání souborů prostřednictvím tohoto výstupního panelu rovněž smaže soubory ve zdrojové složce (Windows® Explorer). |
| Merge Documents | Otevře nástroj Porovnat a sloučit , jenž porovnává více obrázku vedle sebe. |
| Convert into PDF | Převede soubor na typ PDF. Otevře se nástroj File Conversion . |
| Convert into TIFF | Převede soubor na typ TIF. Otevře se nástroj File Conversion . |
| Convert into Text | Převede soubor na text. Otevře se nástroj File Conversion . |
| Convert into Word | Převede soubor do Wordu. Otevře se nástroj File Conversion . |
| Convert into Excel | Převede soubor do Excelu. Otevře se nástroj File Conversion . |
| Convert into EPUB | Převede soubor na typ EPUB. Otevře se nástroj File Conversion . |

| | |
|-------------------|---|
| E-mail | Otevře e-mailového klienta, aby bylo možné zaslat soubor jako přílohu e-mailu (formát .zip). VÝSTRAHA: Chcete-li použít funkci E-mail , ověřte, že je na počítači nainstalovaný e-mailový software, například Microsoft Outlook. |
| Print | Vytiskne soubor s obrazem na tiskárně (tiskárna musí být nakonfigurovaná). |
| Properties | Otevře okno s vlastnostmi dokumentu. |

TIP: Funkce [Porovnat a sloučit](#) může současně pracovat na jednom nebo více obrazech. Více souborů s obrazy lze vybrat stisknutím kláves 'Shift' nebo 'Ctrl' na klávesnici.

Panel lze skrýt kliknutím na tlačítko pro skrytí.

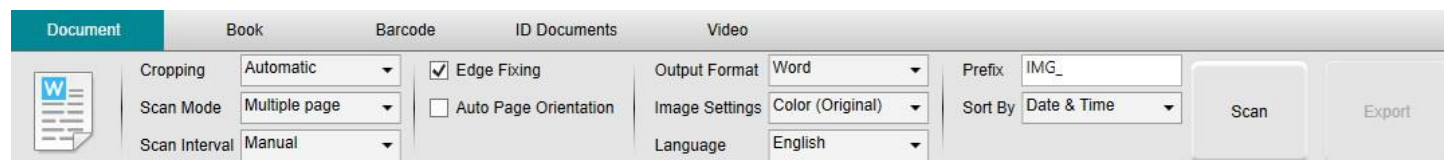


Tlačítko skrytí

4.2 Hlavní funkce a možnosti jejich nastavení

Každá nabízí **nastavení**, které je popsáno a vysvětleno níže. Podrobnější popis případů použití naleznete v kapitole [Vytváření nových dokumentů](#).

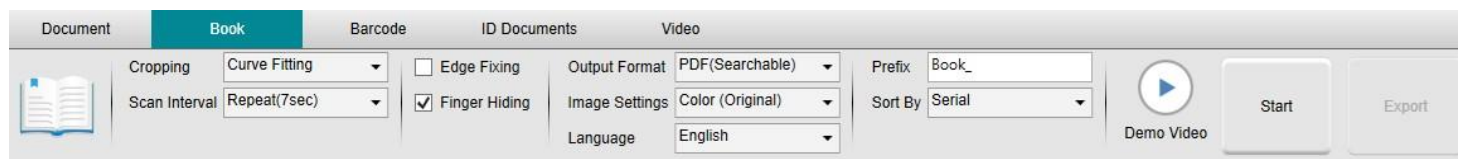
4.2.1 Dokument



| Funkce | Možnosti nastavení | Vysvětlení |
|---------------|--------------------|--|
| Cropping | Automatic | Automatický ořez |
| | Žádný ořez | Žádný ořez |
| | Self-Defined | Ruční ořez |
| Scan Mode | Single page | Naskenování jedné stránky v jednom okamžiku. Export probíhá po každé stránce. Jeden obraz = jeden dokument. |
| | Multiple page | Procedura se 2 kroky; nejprve naskenujte více stránek. Naskenované stránky uvidíte v 'malém náhledu'. Až budete připraveni, proveďte export/uložení všech stránek zároveň. Export generuje jeden dokument. |
| | Merge horizontally | Naskenujte 2 stránky: A a B. A a B se sloučí vedle sebe. 'Náhled' ukazuje očekávaný výsledek. Je-li třeba, můžete pro náhled použít funkci Rotate . |
| | Merge vertically | Sken 2 stránek: A a B. A a B se sloučí pod sebou. 'Náhled' ukazuje očekávaný výsledek. Je-li třeba, můžete pro náhled použít funkci Rotate . |
| Scan interval | Manual | Ruční zavolání snímání obrazu stisknutím tlačítka Scan |
| | Automatic | Systém automaticky detekuje otočení stránky a spustí funkci Scan . |
| | Repeat (5sec) | Automatické snímání v intervalu 5 sekund. |
| | Repeat (7sec) | Automatické snímání v intervalu 7 sekund. |

| | | |
|--|--------------------|--|
| Edge Fixing | Yes nebo No | <p>Automatická korekce okrajů dokumentu, pokud jsou okraje papíru poškozené. Pokud je například okraj papíru odtržený kvůli svorce, tato funkce opravy okraje vyprodukuje falešný okraj papíru (vyplní chybějící části bílou barvou).</p> <p>VÝSTRAHA: Vedlejší efekt: Funkce Edge Fixing může rovněž zakrýt určité části obrázku v dokumentu, protože černá barva se rovněž detekuje jako zóna, která se má zakrýt. viz Známa omezení</p> |
| Auto Page Orientation | Yes nebo No | Automatická orientace stránky. Toto automatické nastavení proběhne pouze před skenováním. Chcete-li orientaci mezi skenováním a exportem opravit, použijte akce pro náhledy . |
| Output Format <i>(technologie OCR od společnosti I.R.I.S, pokud je OCR k dispozici)</i> | JPG | Uložení do formátu JPEG. |
| | PDF (Image) | Uložení do formátu PDF (jako obraz). Na dokumentu neproběhne rozpoznání textu (OCR). Soubor PDF nebude možné prohledávat, bude obsahovat pouze snímek původního dokumentu. Ve výchozím nastavení se při exportu do tohoto formátu použije standardní komprese. Viz preferenze iHQC v .obecném nastavení . |
| | PDF (Searchable) | <p>Skenování obrazu, spuštění OCR a extrakce textu, uložení výsledků ve formátu PDF s možností prohledávání.</p> <p>Tento typ souboru se používá nejčastěji. Obsahuje dvě vrstvy: rozpoznávaný text a původní obraz na textu. Tímto způsobem máte přístup k rozpoznávanému textu a současně vidíte původní obraz.</p> <p>POZNÁMKA: Jelikož obrázek překrývá text, žádné chyby v rozpoznávání nebudou vidět.</p> <p>Ve výchozím nastavení se při exportu do tohoto formátu použije standardní komprese. Viz preferenze iHQC v .obecném nastavení.</p> <p>POZNÁMKA: při exportu do tohoto formátu se k názvu souboru přidá přípona 'SCH'.</p> |
| | PDF (Text) | <p>Spuštění OCR a extrakce textu, uložení výsledků ve formátu PDF s možností prohledávání. Tento typ souboru obsahuje rozpoznávaný text, ale neobsahuje původní snímek dokumentu. Veškeré obrázky v původním dokumentu jsou součástí grafiky v souboru PDF.</p> <p>Ve výchozím nastavení se při exportu do tohoto formátu použije standardní komprese. Viz preferenze iHQC v .obecném nastavení.</p> <p>POZNÁMKA: při exportu do tohoto formátu se k názvu souboru přidá přípona 'TXT'.</p> |
| | Text | Spuštění OCR a extrakce textu, uložení výsledků v textovém formátu. |
| | Word | Spuštění OCR a extrakce textu, uložení výsledků ve formátu Word. |
| Image Settings | B&W (Document) | Výstupní obraz je černobílý. |
| | Color (Original) | Výstupní obraz je v původním barevném stylu. |
| | GrayScale | Výstupní obraz je v šedém stylu. |
| Language | Seznam více jazyků | Dostupné jazyky pro OCR (<i>technologie Optical character recognition od společnosti I.R.I.S</i>). Výběr je možný podle zvoleného výstupního formátu. |
| Prefix | IMG_ (výchozí) | Úprava předpony názvu souboru |
| Sort by | Serial | Pojmenování a třídění uloženého souboru podle sériového čísla |
| | Date & Time | Pojmenování a třídění uloženého souboru podle data a času |

4.2.2 Kniha

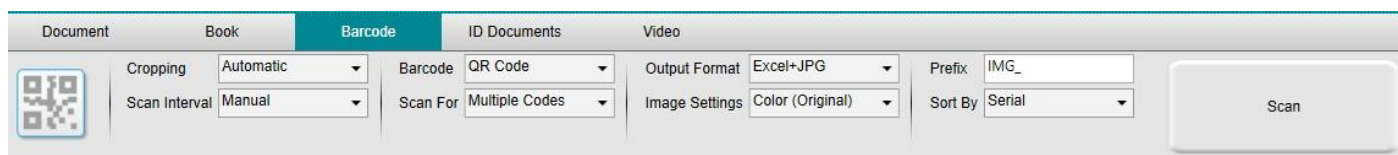


| Funkce | Možnost i nastavení | Vysvětlení |
|---------------|---------------------|--|
| Cropping | Curve fitting | Automatické oříznutí s uvážením zakřivení stránek. (režim knihy) |
| | Straight fitting | Automatické oříznutí podle přímých linií, jakoby stránky byly rovné. (režim časopisu) |
| Scan interval | Manual | Ruční zavolání snímání obrazu stisknutím tlačítka Scan |
| | Automatic | Systém automaticky detekuje otočení stránky a spustí funkci Scan . |
| | Repeat (5sec) | Automatické snímání v intervalu 5 sekund. |
| | Repeat (7sec) | Automatické snímání v intervalu 7 sekund. |
| Edge Fixing | Yes nebo No | <p>Automatická korekce okrajů dokumentu, pokud jsou okraje papíru poškozené. Pokud je například okraj papíru odtržený kvůli sorce, tato funkce opravy okraje vyprodukuje falešný okraj papíru (vyplní chybějící části bílou barvou).</p> <p>VÝSTRAHA: Vedlejší efekt: Funkce Edge Fixing může rovněž zakrýt určité části obrázku v dokumentu, protože černá barva se rovněž detekuje jako zóna, která se má zakrýt. viz Známa omezení</p> |
| Finger hiding | Yes nebo No | <p>Ukrytí prstů v zadané oblasti, viz tlačítko videa s ukázkou.</p> <p>TIP: Pro lepší výsledky Nechávejte kolem knihy černé okraje. Horní a dolní okraj by měly být symetrické. Dokument by měl mít okraj, kam se vejdou vaše prsty. viz Známa omezení</p> |
| Output Formát | JPEG | Uložení do formátu JPEG. |
| | EPUB | <p>EPUB je volně šiřitelný, otevřený standard e-knih, stanovený organizací IDPF (International Digital Publishing Forum). Formát EPUB je navržen pro obsah, jehož formát se může měnit, což znamená, že prezentace obsahu se automaticky sama přizpůsobí zařízení, na kterém dokument otevřete. EPUB rovněž podporuje obsah s pevně daným vzhledem.</p> <p>VÝSTRAHA: IRIScan™ Desk vytváří v souborech EPUB pouze text těla dokumentu (zalomení řádku). Obrázky zahrnuty nejsou!</p> <p>TIP: Soubory .epub je možné číst pomocí prohlížeč Microsoft® Edge.</p> |

| | | |
|----------------|--------------------|---|
| | PDF (Image) | Uložení do formátu PDF (jako obraz). Více informací viz výše . |
| | PDF (Searchable) | Skenování obrazu, spuštění OCR a extrakce textu, uložení výsledků ve formátu PDF s možností prohledávání. Více informací viz výše . |
| Image Settings | B&W (Document) | Výstupní obraz je černobílý. |
| | Color (Original) | Výstupní obraz je v původním barevném stylu. |
| | GrayScale | Výstupní obraz je v šedém stylu. |
| Language | Seznam více jazyků | Dostupné jazyky pro OCR. Výběr je povolen, pokud je výstupním formátem PDF s možností vyhledávání. |
| Prefix | Book_ (výchozí) | Úprava předpony názvu souboru |
| Sort by | Serial | Třídění uloženého souboru podle sériového čísla |
| | Date & Time | Třídění uloženého souboru podle data a času |

Podrobnější popis způsobu skenování knihy naleznete v kapitole [Postupy](#).

4.2.3 Čárové kódy (verze Pro)



| Funkce | Možnosti nastavení | Vysvětlení |
|---------------|----------------------|--|
| Cropping | Automatic | Automatický ořez. Vytvoří jeden výstupní soubor (i když je naskenováno více čárových kódů). |
| | Automatic (Multiple) | Automatický ořez. Vytvoří více výstupních souborů (jeden na každý rozpoznáný čárový kód), pokud je poloha každého čárového kódu na měkké podložce dobře vymezena. Zobrazí se pomocné zelené rámečky. |
| | Žádný ořez | Žádný ořez |
| | Self-Defined | Ruční ořez/výběr |
| Scan interval | Manual | Ruční zavolání snímání obrazu stisknutím tlačítka Scan |
| | Automatic | Systém automaticky detekuje otočení stránky a spustí funkci Scan . |
| Barcode | Barcodes | „Jednorozměrné“ nebo lineární čárové kódy (první generace). (tedy EAN-13, EAN8, MSI Plessey, MSI Pharma, UPC-A, UPC-E, Codabar, Interleaved 2 of 5, Code 39, Code 39 extended, Code 39 HIBC, Code 9, Code 128, Postnet, Postnet 32, Postnet 52, Postnet 6, Patchcode, UCC 128) |
| | QR | Maticové kódy, které informaci reprezentují ve dvou rozměrech. (tedy QR kódy, PDF417, DataMatrix) |

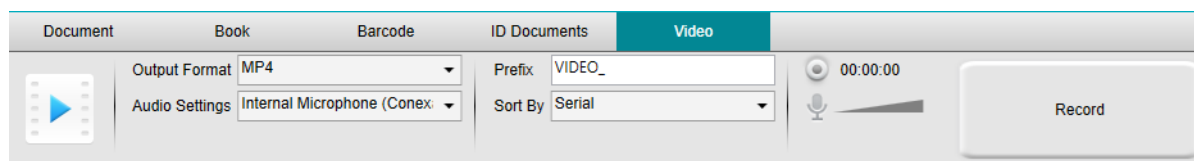
| | | |
|---|----------------------|---|
| Scan For (povoleno, když je ořez nastaven na automatický, bez ořezu nebo vlastní). | Multiple codes | Umožňuje skenovat a rozpoznávat více čárových kódů současně (téhož typu). |
| | Single code | Umožňuje vybrat jeden čárový kód z několika. Používá se, když je ořez nastaven na Self-Defined , výstup JPG je omezen na vybraný čárový kód. |
| Output Format | Excel+JPG | Vygenerují se 2 nebo více souborů: <ul style="list-style-type: none"> Jeden soubor JPG na každý obrázek čárového kódu (je-li funkce Cropping nastavena na Automatic (multiple), jinak pouze jeden soubor s obrazem). Jeden soubor typu Excel, jenž uvádí rozpoznané čárové kódy spolu s odkazem na naskenované snímky. |
| | Text+JPG | Vygenerují se 2 nebo více souborů: <ul style="list-style-type: none"> Jeden soubor JPG na každý obrázek čárového kódu (je-li funkce Cropping nastavena na Automatic (multiple), jinak pouze jeden soubor s obrazem). Jeden textový soubor, jenž obsahuje rozpoznané čárové kódy. Neobsahuje odkaz na naskenované snímky. |
| | Excel | Uloží výsledek jako seznam pouze ve formátu Excel, bez obrázků. |
| | Text | Uloží výsledek jako seznam pouze v textovém formátu, bez obrázků. |
| | JPG | Uloží výsledek pouze jako soubor(y) s obrázky. |
| | PDF (Image) | Uloží soubor jako obrázek ve formátu PDF. Více informací viz výše . |
| Image Settings | Color (Original) | Výstupní obraz je v původním barevném stylu. |
| | B&W (Document) | Výstupní obraz je černobílý. |
| | GrayScale | Výstupní obraz je v šedém stylu. |
| Prefix | IMG_ (výchozí) | Úprava předpony názvu souboru |
| Sort by | Barcode (Čárový kód) | Pojmenování a třídění uloženého souboru podle hodnoty čárového kódu (rozpoznaného ze skenu) |
| | Serial | Pojmenování a třídění uloženého souboru podle sériového čísla |
| | Date & Time | Pojmenování a třídění uloženého souboru podle data a času |

4.2.4 Identifikační dokumenty (verze Pro)



Nahlédněte na kartu [Document](#) a [Barcode](#).

4.2.5 Video



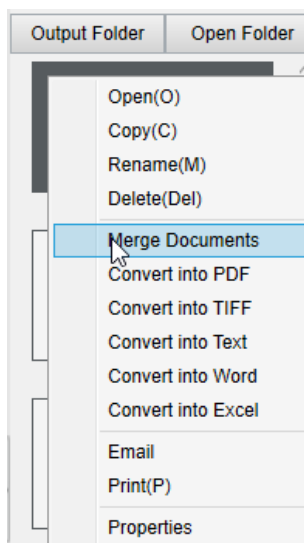
| Funkce | Možnosti nastavení | Vysvětlení |
|----------------|---|--|
| Output Formát | AVI | Starý formát videa Microsoft™. Soubory AVI fungují na mnoha různých systémech, např. Windows, Macintosh, Linux, a podporují jej také oblíbené webové prohlížeče. Nabízí minimální kompresi. |
| | MP4 | Formát souboru MP4 je určen pro sdílení souborů pro web. Soubory MP4 jsou relativně malé, ale kvalita zůstává i po kompresi vysoká. Standard MP4 rovněž nabývá na oblibě pro sdílení videa online, jelikož je kompatibilní s online i mobilními prohlížeči a podporuje jej také nový standard HTML5. Soubory MP4 představují otevřený standard, který může použít kdokoli. |
| | FLV | Flashový formát videa je velmi vhodný pro streamování videa na webových stránkách jako YouTube a Google Video. Soubory FLV jsou obecně malé a lze je velmi rychle stahovat. |
| | WMV | Formát videa Microsoft™. Soubory WMV jsou nejmenší videosoubory přenášené přes web, jelikož jejich velikost po kompresi výrazně klesá, což vede k horší kvalitě. Jednou výhodou jejich malé velikosti je, že umožňují nahrávat a sdílet videa přes e-mail. |
| Audio Settings | Microphone (zvukové zařízení ve vysokém rozlišení) č. 1 | Interní mikrofon (vestavěný do počítače) |
| | Microphone (zvukové zařízení ve vysokém rozlišení) č. 2 | Interní mikrofon (vestavěný do počítače). Zkuste toto č. 2, pokud č. 1 není úspěšné. |
| | Line In (zvukové zařízení ve vysokém rozlišení) | Pokud používáte externí mikrofon (nevestavěný) |
| Prefix | VIDEO_ (výchozí) | Úprava předpony názvu souboru |
| Sort by | Serial | Pojmenování a třídění uloženého souboru podle sériového čísla |
| | Date & Time | Pojmenování a třídění uloženého souboru podle data a času |

Všimněte si možnosti **nahrávacího zařízení FaceCam** pomocí [ikony webkamery](#) v lišta nástrojů kamery, viz [Jak natočit video pomocí zařízení FaceCam](#).

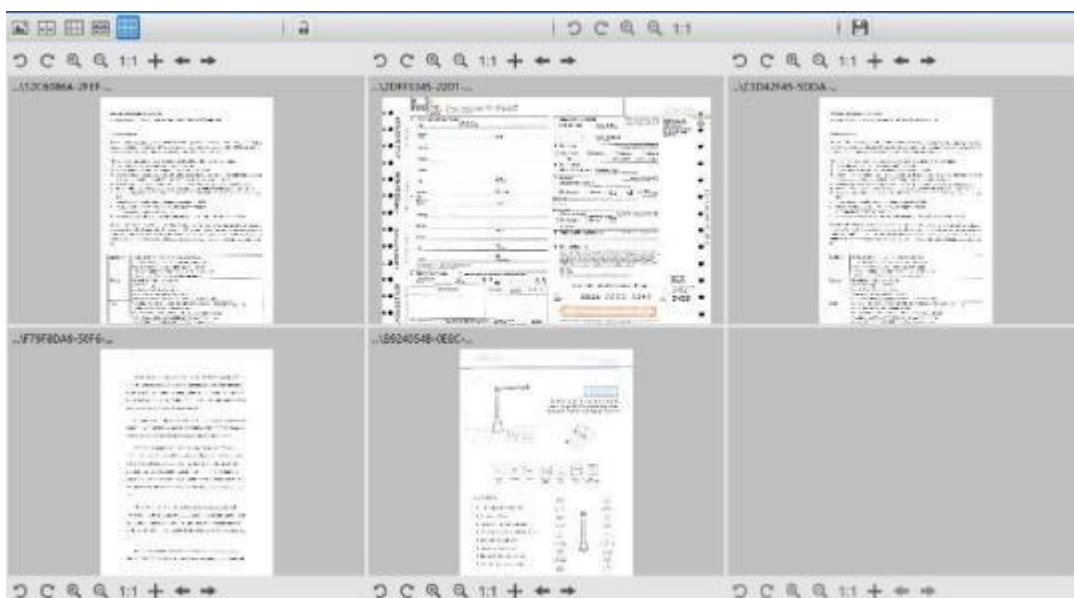
5. Práce s vestavěnými nástroji

5.1 Práce s nástrojem Porovnat a sloučit

1. Klikněte pravým tlačítkem na **soubor s obrazem (JPG)** zobrazený v panelu výstupní složky. Otevře se rozbalovací nabídka.
2. Zvolte možnost 'Merge Documents'. Otevře se nástroj **Porovnat a sloučit**.



Kliknutí pravým tlačítkem a rozbalovací nabídka: Sloučit dokumenty




Rozhraní nástroje Porovnat a sloučit

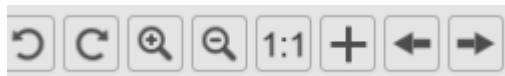
Porovnání obrazů










Rozhraní nástroje umožňuje porovnat a sloučit až 6 obrazů vedle sebe.




Tlačítka porovnání obrazů

Když je zámek odemknutý  můžete pracovat *nezávisle* s jednotlivými náhledy pomocí lišty s ovládacími tlačítky nad nebo pod jednotlivými náhledovými čtverci.




| Tlačítka | Vysvětlení |
|--|--|
|  | Otočit o 90 stupňů doleva |
|  | Otočit o 90 stupňů doprava |
|  | Přiblížit |
|  | Oddálit |
|   | Přizpůsobit obrazovce / zobrazení 1:1 |
|  | Přidat obraz. Otevře se okno prohlížeče, kde je možné vybrat lokální obraz v jiné složce. |
|   | Pomocí šipek předchozí a další lze procházet snímky ve stanovené aktuální složce! |

Jestliže zámek  uzamknete, můžete pracovat *souhrnně* se všemi obrazy pomocí ovládacích tlačítek nahoře na obrazovce (nezávislé lišty nástrojů nejsou dostupné).



Uložení výsledků (sloučení)

Všechny výsledné obrazy je možné sloučit a uložit jako jeden nový obrazový soubor.

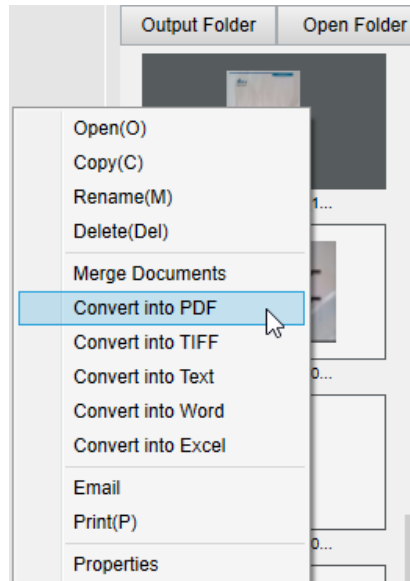
1. Klikněte na **uložit** . Otevře se okno **Uložit jako**.
2. Vložte **název souboru**. Klikněte na **Uložit**.
3. V [panelu výstupní složky](#) se vytvoří nový obrazový soubor.

5.2 Použití nástroje Konverze souborů

1. Klikněte pravým tlačítkem na **soubor s obrazem (JPG v. [panelu výstupní složky](#))**. Otevře se rozbalovací nabídka.
2. Zvolte možnost '**Convert to...**'. Otevře se **nástroj pro konverzi souborů**.

Možnost konverze je povolena pro **obrazové soubory**, které ještě nejsou převedeny do editovatelného formátu nebo PDF: Je také možné provést převod obrazu JPG do formátu TIFF.

POZNÁMKA: nástroj nepřevádí pouze obrazy do jiného formátu, ale rovněž je exportuje do **jednoho dokumentu (funkce připojení)**.



Kliknutí pravým tlačítkem a rozbalovací nabídka: Převod do formátu...

Rozhraní nástroje obsahuje následující položky:

Seznam souborů obrazů

| File Conversion Tool | | |
|----------------------|---|--|
| NO. | Image File List | |
| 1 | D:\Output IRISmart Desk\IMG_20181106_135051.jpg | |
| 2 | D:\Output IRISmart Desk\IMG_0005.jpg | |

Pomocí tlačítek **Add**, **Up**, **Down**, **Top**, **Bottom** a **Delete** je možné snadno naplnit a uspořádat seznam souborů určených k převodu.



Výstupní možnosti

Můžete potvrdit **parametry výstupu** před exportem: [Output Format](#), [OCR language](#), cesta pro ukládání do složky **Output Folder** a název souboru – **File name**.

Jestliže jako výstupní formát zvolíte **PDF**, můžete rovněž zvolit jeho velikost, což může mít vliv na kvalitu obrazu: **small** (nízká kvalita), **middle** (střední kvalita), **large** (vyšší kvalita)

| | | | |
|---------------|--|----------|--------------------------------------|
| Output Format | <input type="text" value="PDF(Searchable)"/> | Language | <input type="text" value="English"/> |
|---------------|--|----------|--------------------------------------|

| | | |
|-----------|--|---------------------------------------|
| Save Path | <input type="text" value="D:\Output IRISmart Desk"/> | <input type="button" value="Select"/> |
|-----------|--|---------------------------------------|

| | |
|-----------|--|
| File Name | <input type="text" value="D:\Output IRISmart Desk\IMG_20181008_111009_009_SCH.pdf"/> |
|-----------|--|

PDF Size

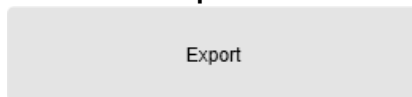
Small Middle Large

Náhled obrázku

Náhled obrázku zobrazuje zvolený dokument v **seznamu obrazových souborů**.

Tlačítko Export

Nakonec provedte export seznamu souborů kliknutím na **Export**.



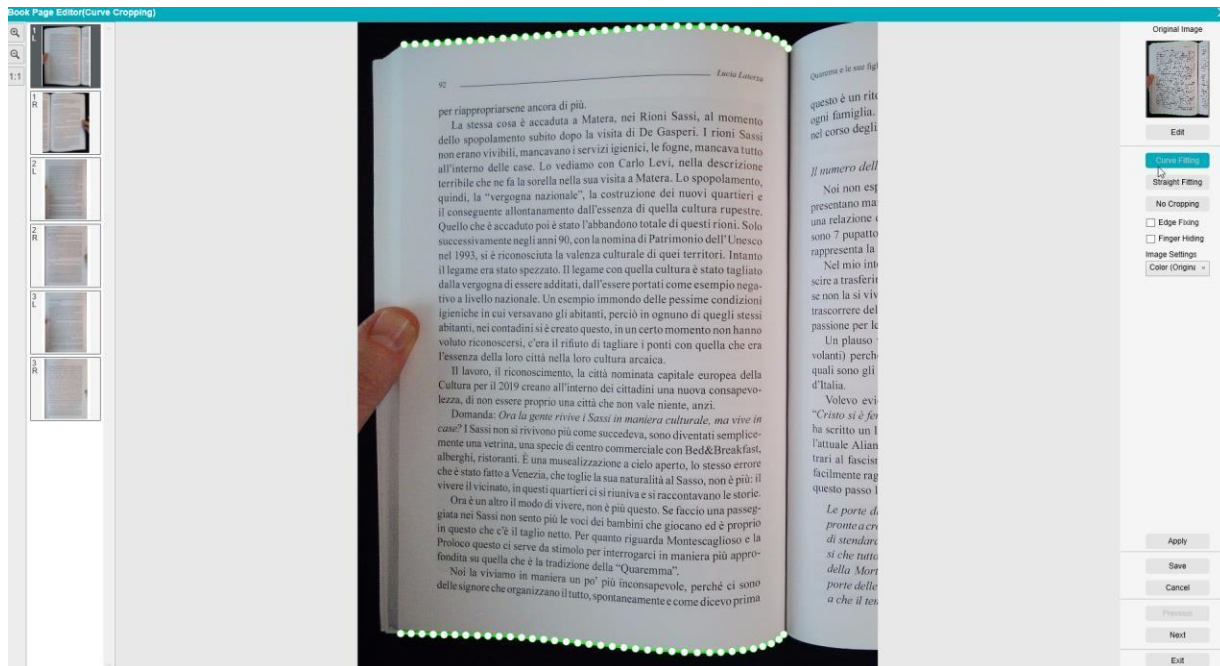
POZNÁMKA: Provede export všech položek seznamu do jednoho dokumentu (**funkce připojení**).

TIP: Můžete rovněž [otevřít a převádět](#) místní soubor s obrazem.

5.3 Práce s nástrojem pro editaci stránky dokumentu/knihy

Tento editor se otevře po poklepnání na náhled v [panelu s náhledy](#). Umožňuje upravit výsledek skenování **stránku po stránce**.

Dostupné **nastavení** je podobné parametrům na kartách Document a Book, ale zde je můžete zkontrolovat a aplikovat jednotlivá nastavení **stránku po stránce**.



Editor stránek knihy: plný pohled

1. Zvolte stránku v panelu náhledů.
2. Klikněte na **Edit** v pravém panelu.

Zvolte stránku.
Objeví se označení L (levá) nebo R

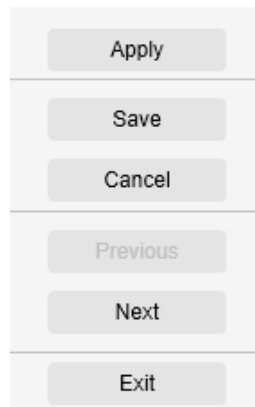
Kliknutím na *Edit* lze upravit nastavení (po

3. Zvolte **nastavení**, která chcete

použít. Dostupné parametry **nastavení**:

| Kniha | Dokument |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Curve fitting • Straigth fitting • No Cropping • Edge fixing • Finger hiding • Image settings | <ul style="list-style-type: none"> • Automatic Cropping • No Cropping • Edge fixing • Image settings |

4. V panelu na pravé straně klikněte na **Apply** a prohlédněte si výsledek.
5. Kliknutím na **Save** můžete uchovat změny, kliknutím na **Cancel** změny zrušíte.
6. Kliknutím na **Next** přejdete na další stránku. Nebo klikněte na jinou stránku v náhledech a přejděte na ni.
7. Po dokončení úprav se kliknutím na **Exit** vrátíte na hlavní stránku.



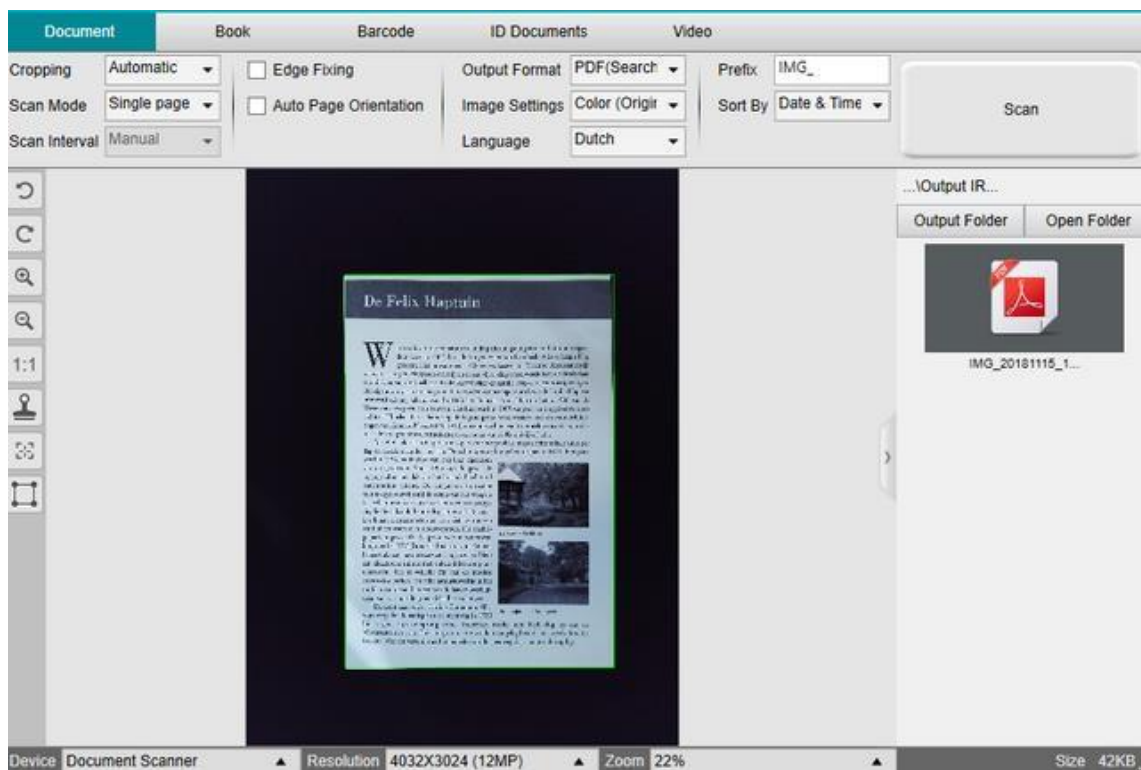
Panel na pravé straně: akce

6. Vytváření nových dokumentů: Postup

6.1 Jak naskenovat jednostránkový dokument do souboru PDF?

Při skenování jednostránkového dokumentu do souboru PDF postupujte takto:

1. Klikněte na kartu **Document** v pásu karet.
2. Nastavte parametr **Cropping** na '**Automatic**'. Tím programu řeknete, aby v náhledu vyhledal jeden smysluplný dokument a ořízl z něj užitečný obraz. Po nalezení smysluplného objektu uvidíte v okně náhledu kolem dokumentu zelený rámeček, viz obrázek níže. Software rovněž automaticky opraví okraj obrazu a odstraní některé nežádoucí stíny.
3. Nastavte parametr **Scan Mode** na '**Single Page**'. Tím programu řeknete, aby zachytil pouze jednu stranu dokumentu.
4. Nastavte parametr **Output Format** na [PDF dle vlastní volby](#). Tímto programu řeknete, aby exportoval obrazový soubor v příslušném formátu PDF.
5. Nastavte parametr **Image Settings** na '**Color (Original)**'.
6. Pokud jste zvolili jako výstupní formát PDF s možností prohledávání, potom zvolte správný **jazyk** pro OCR.
7. Nastavte parametr **Sort By** na '**Serial**' nebo '**Date & Time**'.
8. V pásu karet klikněte na **Scan**. Ve **výstupní složce** se vytvoří soubor PDF.



Skenování dokumentu s jednou stránkou

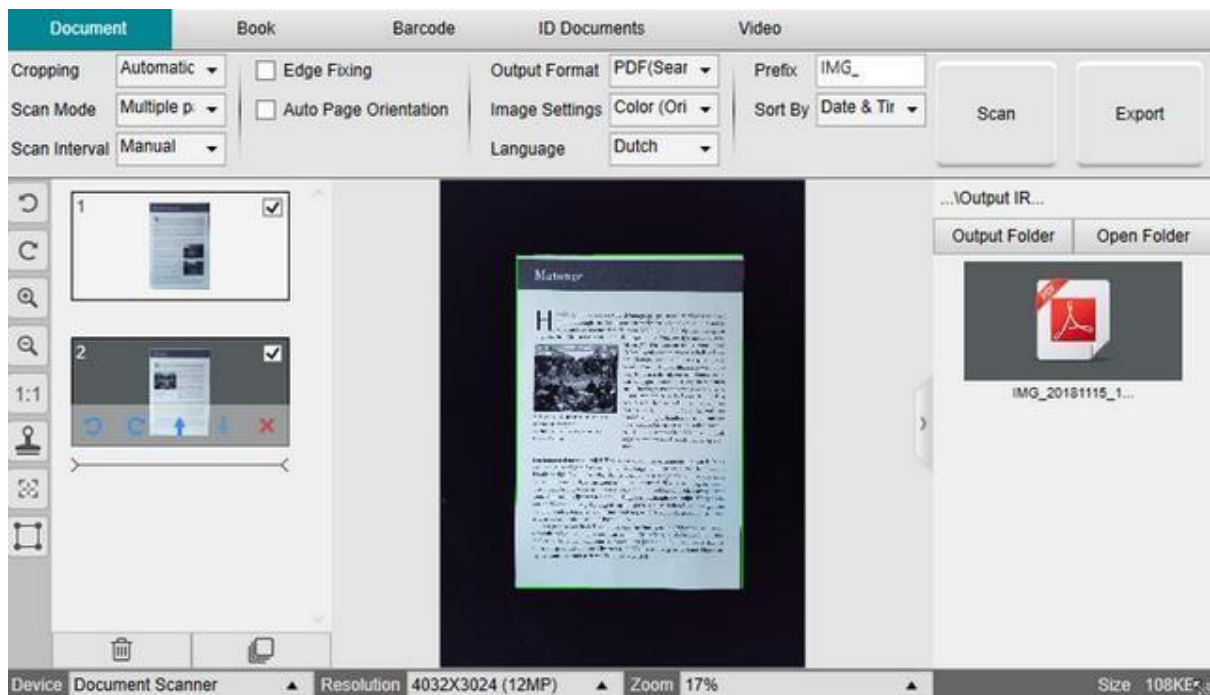
6.2 Jak naskenovat vícestránkový dokument do jednoho souboru PDF?

Při skenování vícestránkového dokumentu do souboru PDF postupujte takto:

1. Klikněte na kartu **Document** v pásu karet.
2. Nastavte parametr **Cropping** na 'Automatic'.
3. Nastavte parametr **Scan Mode** na 'Multiple'. Tím programu řeknete, aby do dokumentu zachytil více stran.
4. Nastavte parametr **Scan Interval** na 'Manual'. Tím programu řeknete, aby před každým skenováním vyčkal, než uživatel klikne na **Scan**. (Můžete také zvolit možnost 'Automatic' a nechat software, aby proces otáčení stran sám detekoval, nebo použít funkci 'Repeat (5/7 sec)' a nechat software opakovaně snímat obrazy po 5 resp. 7 sekundách.)
5. Nastavte parametr **Output Format** na [PDF dle vlastní volby](#).
6. Nastavte parametr **Image Settings** na '**Color (Original)**'.
7. Pokud jste zvolili jako výstupní formát PDF s možností prohledávání, potom zvolte správný **jazyk** pro OCR.
8. Nastavte parametr **Sort By** na 'Serial' nebo 'Date & Time'.
9. Kliknutím na **Scan** naskenujte jednu stránku. Do **náhledů** přibude nová stránka. Opakujte postup.
10. Po naskenování všech stránek klikněte na **Export**. Ve **výstupní složce** se vytvoří nový soubor PDF.

TIP: Během procesu skenování obrazu můžete manipulovat s dočasnými snímky v **náhledech**, například obraz otočit, posunout obraz v seznamu nahoru nebo dolů, smazat obraz nebo vložit nový obraz. Po skončení práce můžete rovněž kliknout na tlačítko pro **vymazání** (koš) a smazat všechny snímky.

Poklepáním na náhled se zobrazí **editor stránky dokumentu**. Tento **editor** umožňuje upravit výsledek skenování stránky po stránce.



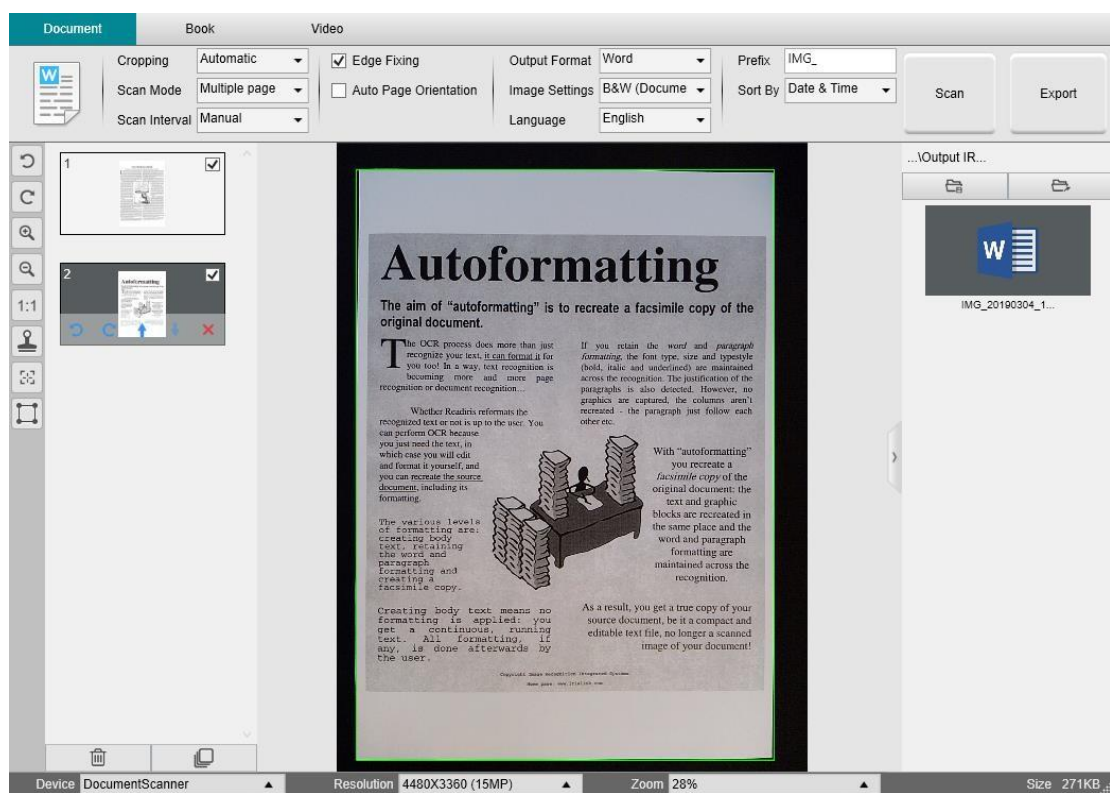
Skenování vícestránkového dokumentu do jednoho souboru PDF

6.3 Jak naskenovat dokument a převést jej do souboru typu WORD pomocí funkce OCR?

Při skenování vícestránkového dokumentu do souboru Word postupujte takto:

1. Klikněte na kartu **Document** v pásu karet.
2. Nastavte parametr **Cropping** na 'Automatic'.
3. Nastavte parametr **Scan Mode** na 'Multiple'. Tím programu řeknete, aby do dokumentu zachytil více stran.
4. Nastavte parametr **Scan Mode** na 'Manual'. Tím programu řeknete, aby před každým skenováním vyčkal, než uživatel klikne na **Scan**. (Můžete také zvolit možnost 'Automatic' a nechat software, aby proces otáčení stran sám detekoval, nebo použít funkci 'Repeat (5/7 sec)' a nechat software opakovaně snímat obrazy po 5 resp. 7 sekundách.)
5. Nastavte parametr **Output Format** na Word.
6. Nastavte parametr **Image Settings** na 'B&W (Document)'.
7. Nastavte parametr **Language** s jazykem dokumentu pro OCR!
8. Nastavte parametr **Sort By** na 'Serial' nebo 'Date & Time'.
9. Kliknutím na **Scan** naskenujte jednu stránku. Do náhledů přibude nová stránka. Opakujte postup.
10. Po naskenování všech stránek klikněte na **Export**. Ve **výstupní složce** se vytvoří nový soubor Word.

TIP: Během procesu skenování obrazu můžete manipulovat s dočasnými snímky v náhledech, například obraz otočit, posunout obraz v seznamu nahoru nebo dolů, smazat obraz nebo vložit nový obraz. Po skončení práce můžete rovněž kliknout na tlačítko pro **vymazání** (koš) a smazat všechny snímky.

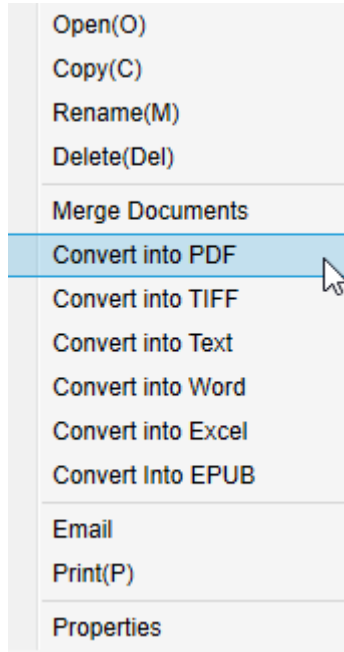


Skenování a export do souboru Word (OCR)

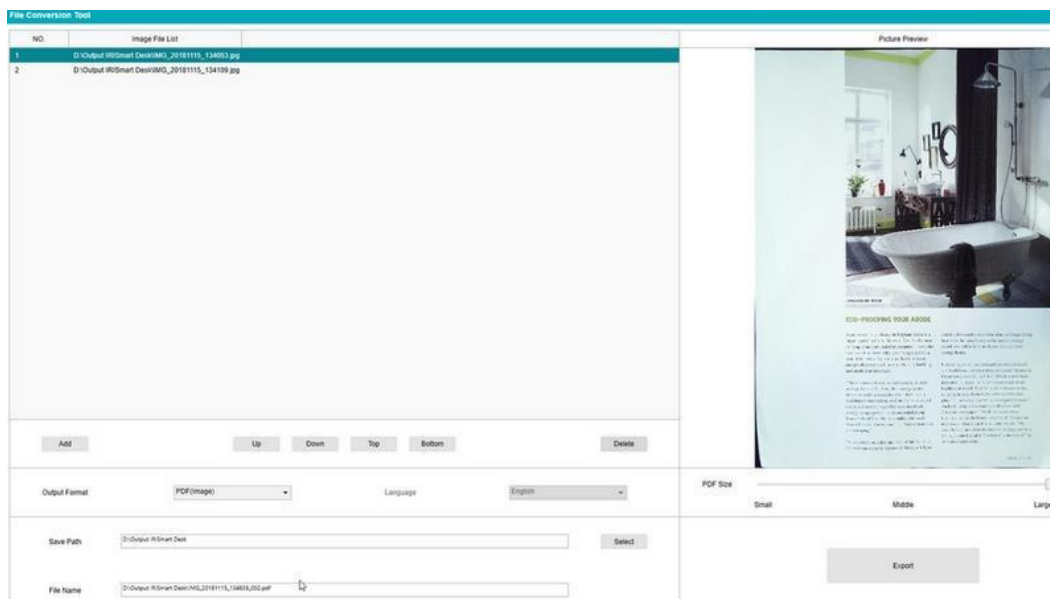
6.4 Jak připojit několik souborů s obrazy do jednoho souboru PDF?

Jestliže jste naskenovali do adresáře více obrazů, můžete je snadno spojit do jednoho souboru PDF:

1. V [panelu výstupní složky](#) stiskněte a přidržte klávesu 'Shift' nebo 'Ctrl' a pomocí myši označte potřebné obrazové soubory JPEG.
2. Klikněte pravým tlačítkem na tyto zvolené obrazové soubory. Otevře se rozbalovací nabídka.
3. Zvolte možnost '**Convert to PDF**'. Otevře se [nástroj File Conversion](#).



3. Zde můžete obraz přidat, smazat, posunout nahoru nebo posunout dolů, upravit velikost souboru PDF a také zadat jméno výsledného souboru PDF.
4. Po dokončení úprav vytvořte kliknutím na **Export** jeden soubor PDF (obraz).



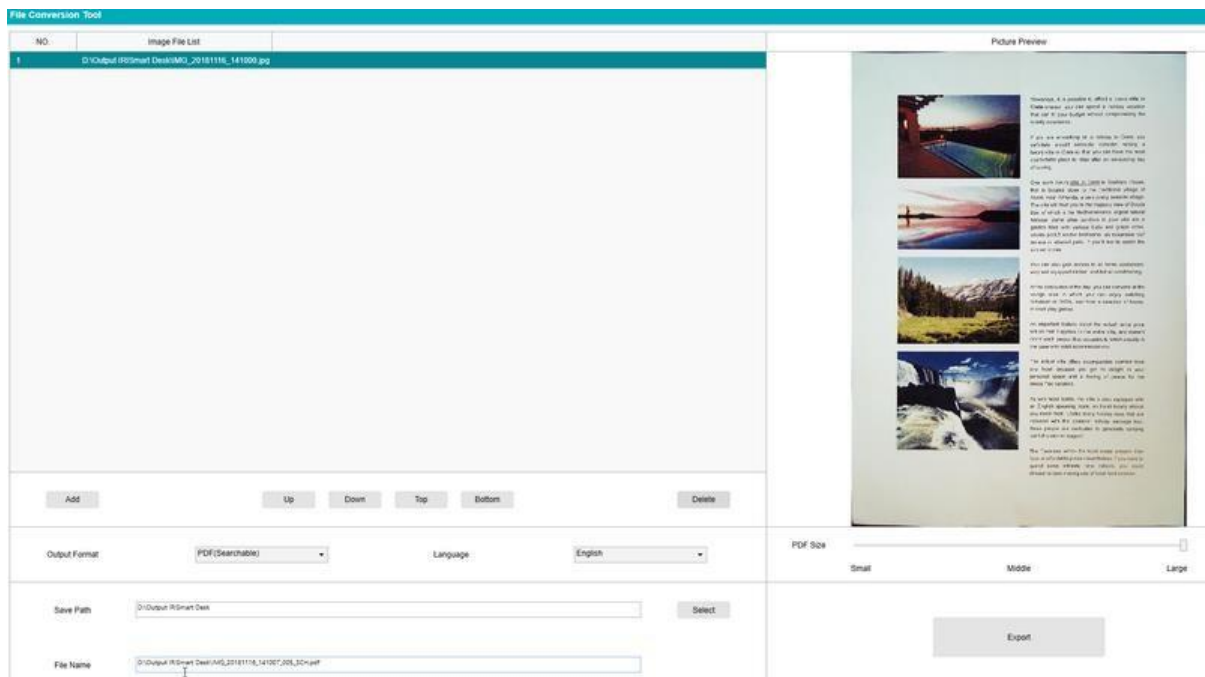
Sloučení několika souborů s obrazy do jednoho souboru PDF

6.5 Jak otevřít a převést soubor obrazu?

Chcete-li otevřít **soubor s obrazem** a provést jeho konverzi, postupujte

takto: (Můžete zvolit oblíbené kroky 1 a 2.)

- | | |
|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Klikněte na parametr Output Folder v panelu Output Folder. Otevře se prohlížeč souborů v systému Windows™. 2. Procházejte počítač a zvolte složku, která obsahuje obrazové soubory, které chcete převést. Klikněte na OK. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Klikněte na parametr Open Folder v panelu Output Folder. Otevře se prohlížeč souborů v systému Windows™. 2. Procházejte a vyberte soubory s obrazy, které chcete převést. Zkopírujte je do zvolené, nakonfigurované výstupné složky. |
|---|---|
3. Soubory jsou nyní k dispozici ve výstupní složce. Klikněte pravým tlačítkem na zvolený obrazový soubor. Otevře se rozbalovací nabídka.
 4. Zvolte možnost '**Convert to PDF**'. Otevře se [nástroj File Conversion](#).
 5. Kliknutím na **Add** procházejte a přidejte další soubor ke konverzi. Přidejte potřebný počet souborů. Pomocí tlačítek **Up**, **Down**, **Top** nebo **Bottom** uspořádejte seznam souborů. Mějte na paměti, že z exportu souborů vznikne pouze jeden dokument (sloučení).
 6. Nastavte parametr **Output Format** například na PDF (Searchable).
 7. Nastavte parametr **Language** s jazykem dokumentu pro OCR.
 8. Zvolte parametr **Save path** s cestou, kam chcete výstupní vyexportovaný soubor uložit.
 9. V případě potřeby upravte parametr **File Name**.
 10. Zvolte velikost souboru PDF. Ve výchozím nastavení se použije standardní komprese. Viz **preference HQC v obecném nastavení**.
 11. Klikněte na **Export**. Vytvoří se nový soubor PDF s možností prohledávání.



Otevření a převod souboru pomocí nástroje pro konverzi

6.6 Jak naskenovat knihu?

Nejprve se podívejte na **ukázkové video**, které ukazuje, jak držet knihu, aby skenování proběhlo správně. Můžete se na ně podívat kdykoli, stačí kliknout na **Demo Video** v **pásu karet** (karta **Book**).

Jestliže zaškrtnete volbu **Finger hiding**, vaše prsty, které umístíte jako ve videu, budou skryty. Při

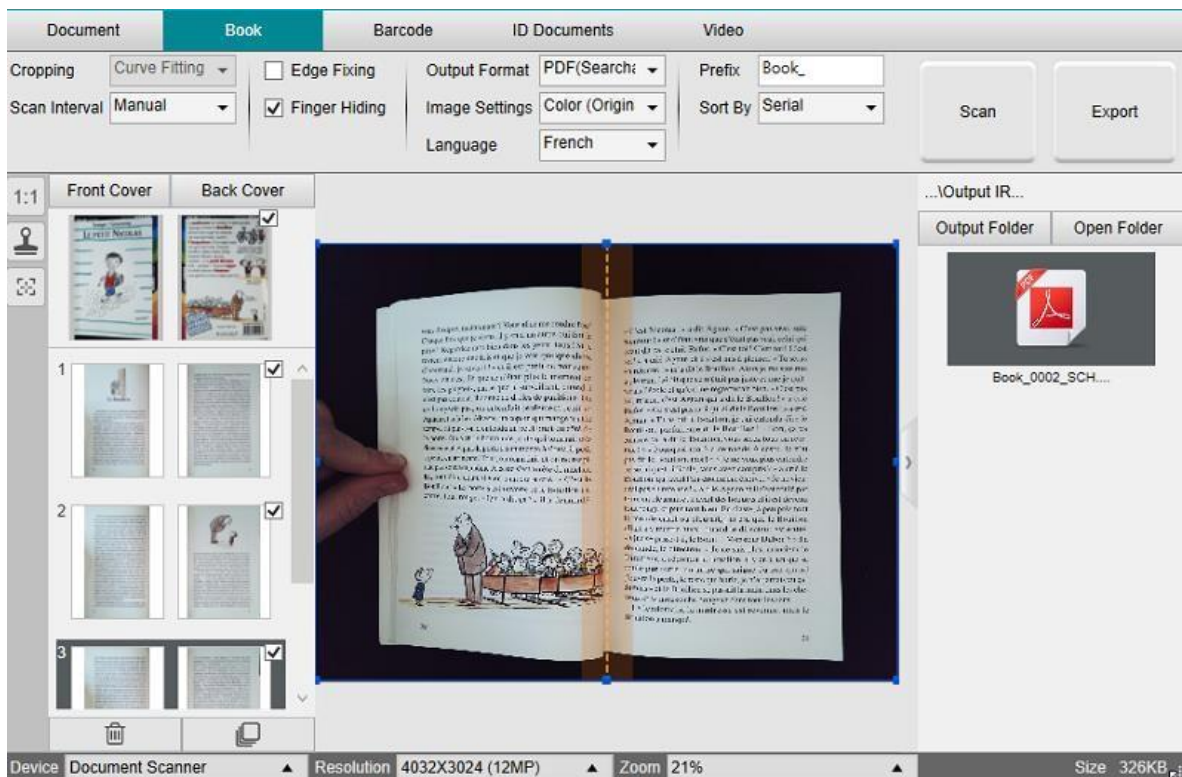
skenování **knihy** do jednoho souboru PDF postupujte takto:

1. Klikněte na kartu **Book** v pásu karet.;
2. Nastavte parametr **Scan Interval** na 'Automatic'. Tím programu řeknete, aby automaticky detekoval proces otáčení stránek. Můžete také použít možnost 'Repeat (5/7 sec)' a nechat software opakovaně pořizovat snímky po 5 nebo 7 sekundách.)

Tip: Režim knihy nabízí možnost naskenovat **přední obálku** a **zadní obálku**: Klikněte na **Front Cover** v **náhledech**, provedte **skenování**, pak klikněte na **Back Cover**, a provedte **skenování**. Volbou těchto obálek se zakáží některé parametry v pásu karet. Stačí zrušit volbu a přístup k těmto parametrům se obnoví.

3. Zaškrtněte pole **Finger hiding**.
4. Nastavte parametr **Image Settings** na 'Color (Original)';
5. Nastavte parametr **Output Format** na 'PDF Searchable';
6. Nastavte parametr **Sort by** na 'Serial' nebo 'Date & Time';
7. Kliknutím na **Scan** naskenujte jednu dvojstranu, pak by se měla nová dvojstrana objevit na levé straně v **náhledech**; klikněte na **Stop**, jestliže jste nastavili parametr **Scan Interval** na 'Automatic' nebo 'Repeat' a chcete skenování zastavit.
8. Po naskenování všech stránek klikněte na **Export**. Otevře se okno **Export Settings**.
9. Zvolte možnost **Merge left and right pages** (výchozí volba).
10. Klikněte na **Export**. Ve **výstupním** sloupci (vpravo) se vytvoří nový soubor PDF.

Během procesu skenování obrazu můžete manipulovat s dočasnými snímky ve sloupci **náhledů**, například posunout obraz v seznamu nahoru nebo dolů nebo smazat obraz. Můžete rovněž použít náhledová tlačítka **Clear all** nebo **unselect/select all**.

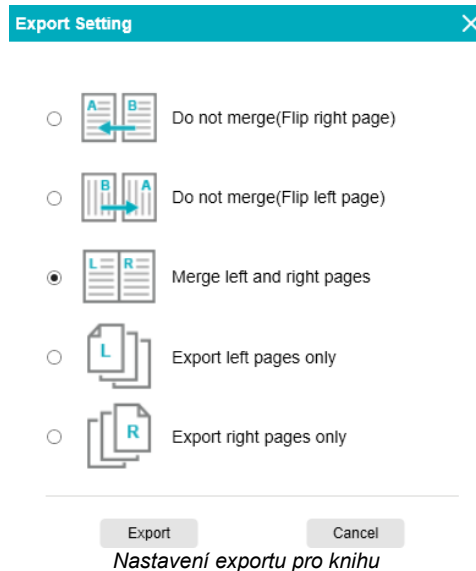


Skenování knihy

Poklepáním na náhled se zobrazí [editor stránky v knize](#). Tento **editor** umožňuje upravit výsledek skenování stránku po stránce (především oříznutí).

Okno nastavení exportu

1. Až budete připraveni, klikněte na **Export**. Otevře se okno **Export Settings**.



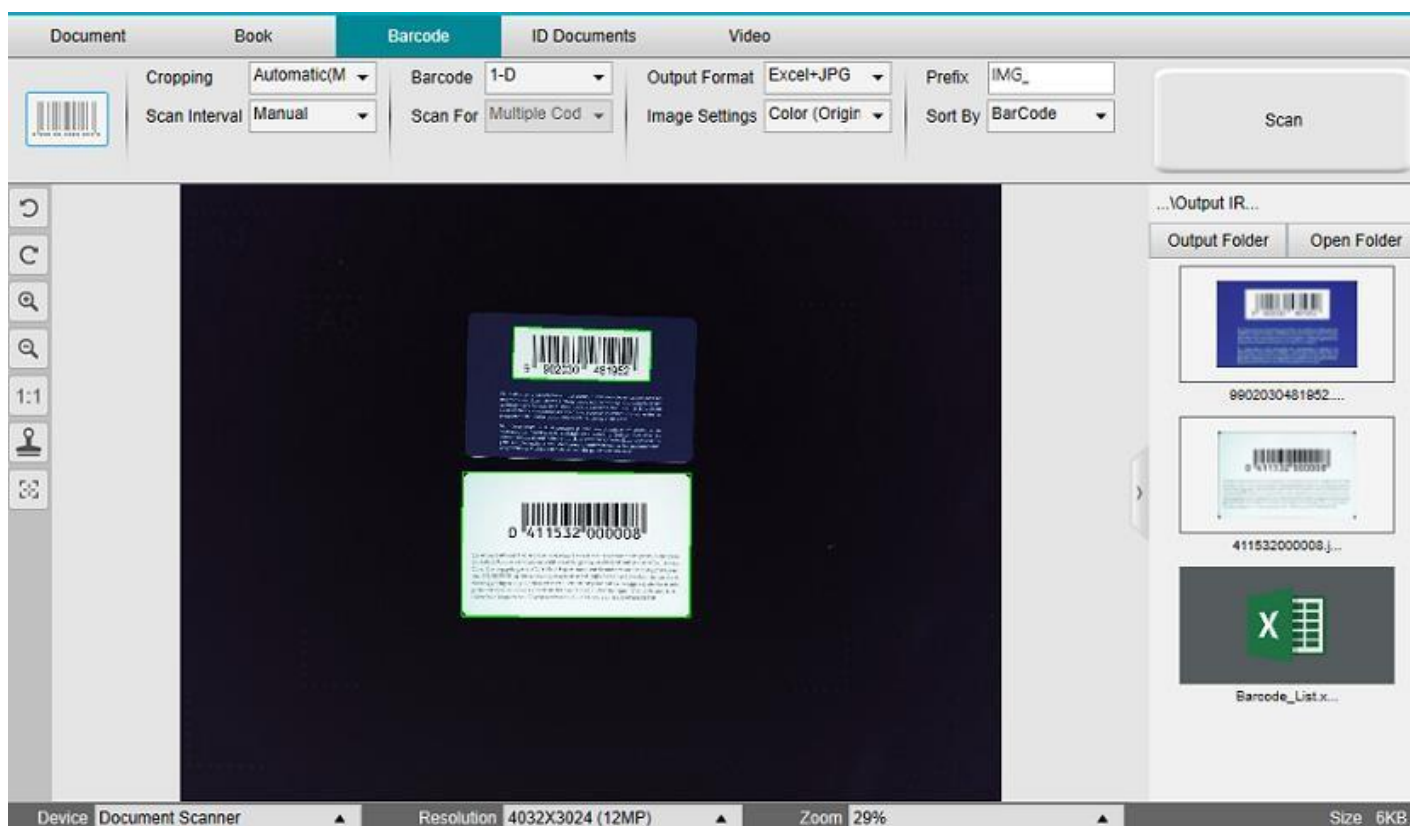
2. Zvolte možnosti exportu.
3. Klikněte na **Export**.

| Možnost | Vysvětlení |
|--------------------------------|---|
| Do not merge (Flip right page) | Z jedné stránky knihy vznikne jako výsledek jedna stránka. První je levá stránka, poté pravá. (Čtení zleva doprava) |
| Do not merge (Flip left page) | Z jedné stránky knihy vznikne jako výsledek jedna stránka. První je pravá stránka, poté levá. (Čtení zprava doleva) |
| Merge left and right pages | Jedna dvojstrana (levá a pravá) se objeví na jedné straně jako výstup. |
| Export left pages only | Z jedné strany knihy vznikne jedna strana jako výstup, ale pouze z levých stran. |
| Export right pages only | Z jedné strany knihy vznikne jedna strana jako výstup, ale pouze z pravých stran. |

6.7 Jak naskenovat čárové kódy a vypsat seznam do souborů EXCEL+JPG? (verze Pro)

Při skenování čárových kódů a výpisu seznamu do souborů **EXCEL+JPG** postupujte následovně:

1. Klikněte na kartu **Barcode** v pásu karet.
2. Nastavte parametr **Cropping** na 'Automatic (multiple)', chcete-li vygenerovat jeden výstupní soubor na každý objekt čárových kódů. (Metoda 'Automatic' bere jeden snímek seskupených čárových kódů a vygeneruje jeden výstupní soubor.)
3. Nastavte parametr **Scan Interval** na 'Manual'.
4. Nastavte parametr **Barcode** na 'Barcodes' nebo 'QR code', v závislosti na typu kódu.
5. Nastavte parametr **Scan for** na 'multiple codes'.
6. Nastavte parametr **Output Format** na 'Excel+JPG'. Tím dáte programu pokyn exportovat naskenovaný čárový kód do souboru EXCEL, ale rovněž uchovat soubor s obrazem (můžete rovněž zvolit možnost 'Text' a nechat zapsat výsledek skenování do textového souboru). V souboru Excel se objeví hypertextový odkaz na příslušný soubor s obrazem.
7. Nastavte parametr **Image Settings** na 'Color (Original)'.
8. Nastavte parametr **Sort by** na 'Barcode', 'Serial number' nebo 'Date & Time'.
9. V pásu karet klikněte na **Scan**. Ve **výstupní složce** se vytvoří více souborů s obrazy (jeden na každý čárový kód), plus soubor **EXCEL**, v němž jsou uloženy hodnoty naskenovaných čárových kódů.



Naskenované čárové kódy a seznam výsledků v souboru Excel

6.8 Jak naskenovat čárové kódy a použít číslo čárového kódu k pojmenování souboru s obrazem? (verze Pro)

Chcete-li naskenovat čárové kódy a použít číslo čárového kódu k pojmenování souboru, postupujte následovně:


1. Klikněte na kartu **Barcode** v pásu karet.
2. Nastavte parametr **Cropping** na 'Automatic (multiple)'.
3. Nastavte parametr **Sort by** na 'Barcode'. Tím dáte programu pokyn uložit soubor s obrazem a pojmenovat jej pomocí hodnoty čárového kódu naskenované z obrazu.
4. Nastavte parametr **Image Settings** na 'Color (Original)'.
5. Nastavte parametr **Output Format** na 'JPEG'. Tím dáte programu pokyn, aby uložil soubor s obrazem ve formátu JPEG.
6. Nastavte parametr **Barcode** na 'Barcode'. Tím dáte programu pokyn skenovat 1rozměrný čárový kód.
7. V pásu karet klikněte na **Scan**. Ve **výstupní složce** vznikne soubor JPEG s názvem odpovídajícím číslu čárového kódu.



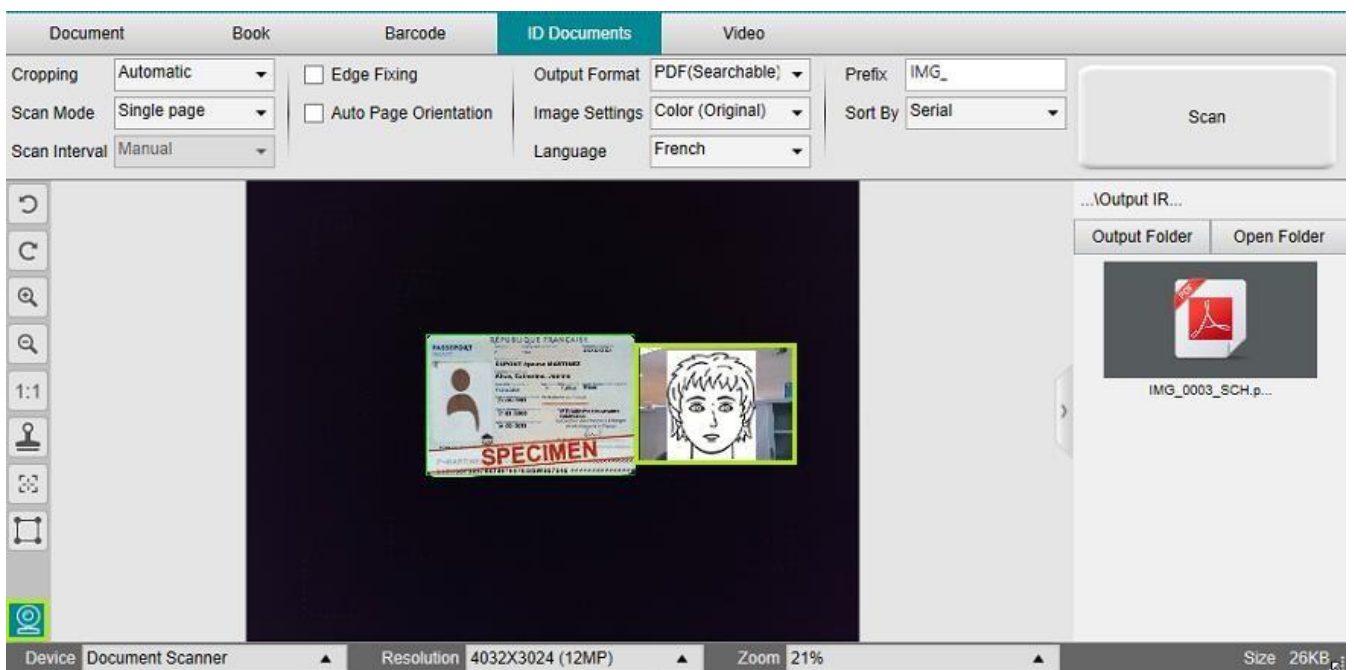
Výsledek: Hodnota čárového kódu, použita jako název souboru

6.10 Jak nakombinovat sken identifikačního dokumentu s fotografií dané osoby? (verze Pro)

Chcete-li nakombinovat sken identifikačního dokumentu s fotografií osoby do téhož souboru PDF, postupujte následujícím způsobem:

1. Klikněte na kartu **ID Document** v pásu karet.
2. Nastavte parametr **Scan Mode** na 'Single'.
3. Nastavte parametr **Output Format** na 'PDF (searchable)'. Tento formát umožňuje prohledávat obsah dokumentu.
4. Nastavte parametr **Image Settings** na 'Color (Original)'.
5. Nastavte parametr **Language** pro OCR na příslušný jazyk, aby vyhledávání v souboru PDF fungovalo správně.
6. Položte svou identifikační kartu doprostřed podložky ScanPad.
7. V liště nástrojů kamery klikněte na [ikonu webkamery](#) . Otevře se okno webkamery (počítač musí být vybaven webkamerou).
8. Přetáhněte a umístěte okno webkamery vedle identifikační karty (nepovinné).
9. Umístěte sebe nebo příslušnou osobu před webkameru.
10. V pásu karet klikněte na **Scan**. Ve **výstupní složce** se vytvoří soubor PDF. První stránka obsahuje sken vašeho identifikačního dokladu, druhá stránka obsahuje snímek z webkamery.

POZNÁMKA: Jestliže jako výstupní formát zvolíte **JPG**, ze skenování vzniknou dva **samostatné** soubory: jeden se skenem vašeho identifikačního dokladu, druhý s vaší fotografií.

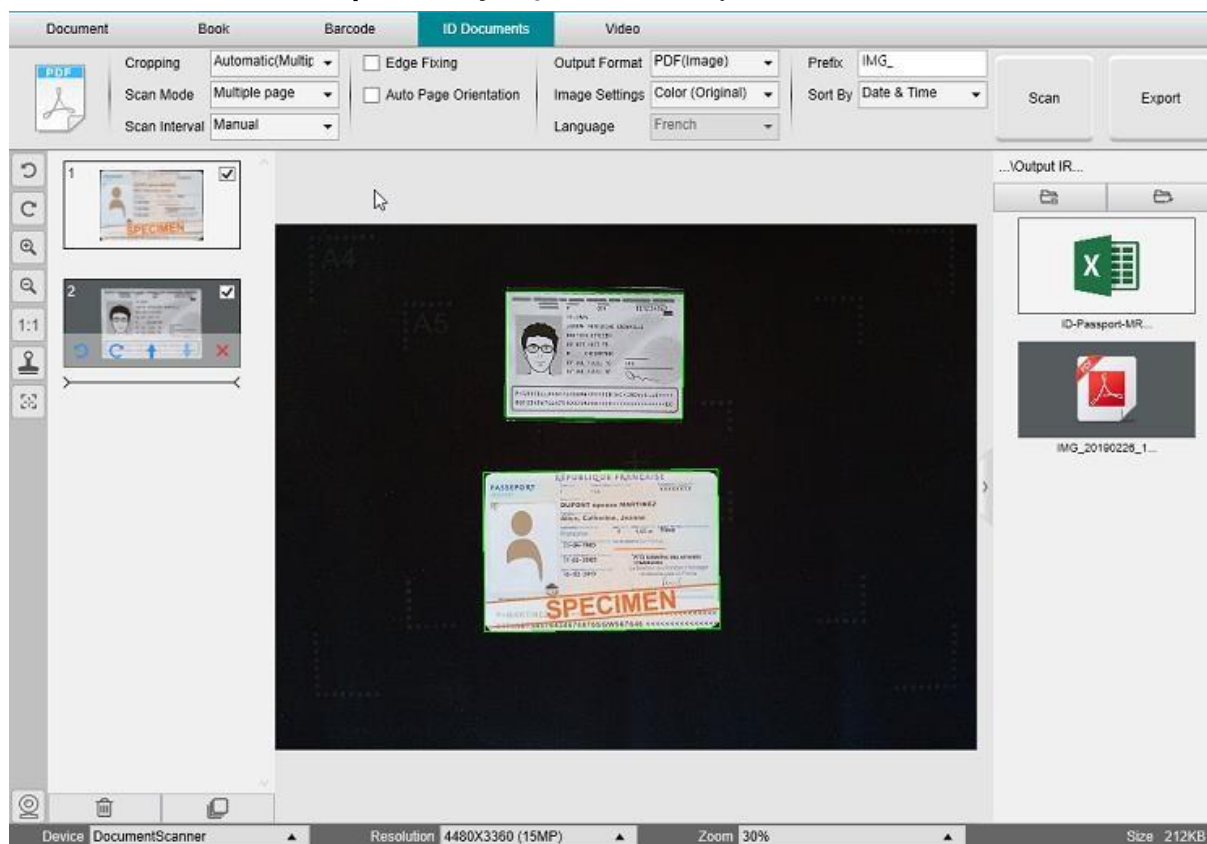


Identifikační karta a fotografie

6.11 Jak naskenovat několik identifikačních karet do jednoho souboru PDF? (verze Pro)

Při skenování několika identifikačních dokumentů do téhož souboru PDF postupujte takto:


1. Klikněte na kartu **ID Document** v pásu karet.
2. Nastavte parametr **Cropping** na 'Automatic (multiple)', chcete-li vygenerovat jeden výstupní soubor na každý objekt identifikačního dokladu.
3. Nastavte parametr **Scan mode** na 'Multiple page'. S pomocí této hodnoty můžete manipulovat s dočasnými snímky v [.náhledech](#).
4. Nastavte parametr **Scan Interval** na potřebnou hodnotu.
5. Nastavte parametr **Output Format** na 'PDF (image)'. Jestliže zvolíte hodnotu PDF (searchable), nezapomeňte rovněž nastavit správnou hodnotu parametru **Language** pro OCR.
6. Nastavte parametr **Image Settings** na 'Color (Original)'.
7. Položte identifikační karty doprostřed podložky ScanPad.
8. V pásu karet klikněte na **Scan**. Do **náhledů** přibude nová stránka. V případě potřeby postup opakujte.
9. Po dokončení klikněte na **Export**. Ve **výstupní složce** se vytvoří soubor PDF.

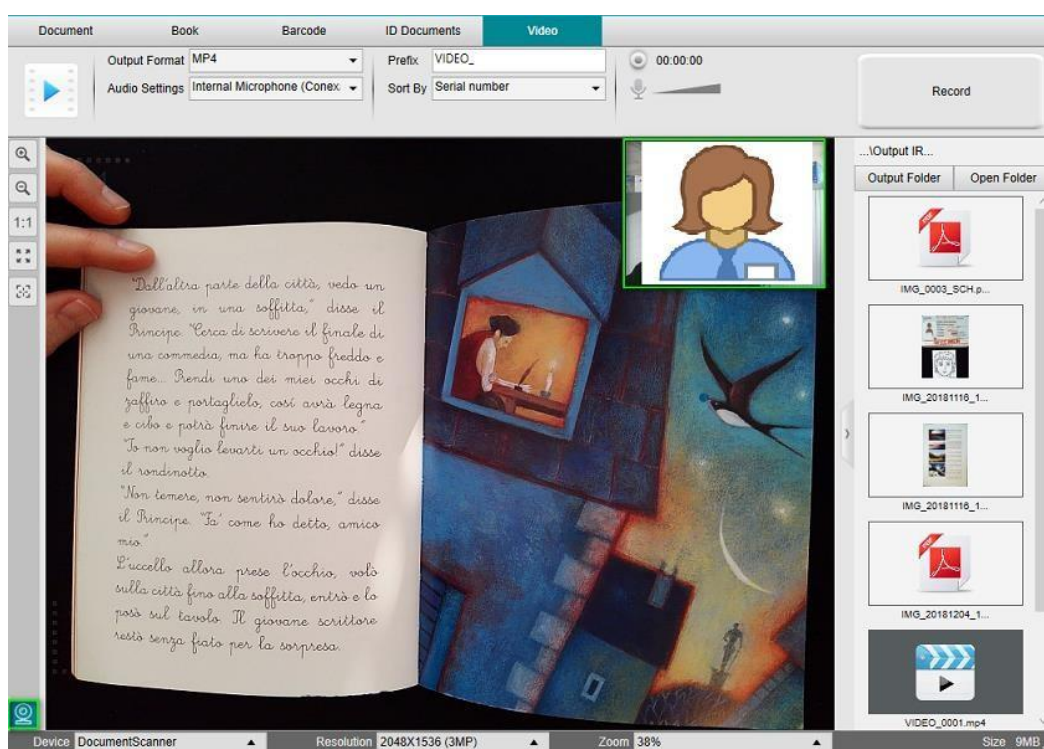


Skenování několika identifikačních dokumentů do jednoho souboru PDF

6.12 Jak natočit video pomocí zařízení FaceCam?

Chcete-li natočit video pomocí zařízení FaceCam, postupujte následujícím způsobem:





1. Klikněte na kartu **Video** v pásu karet.
2. Nastavte potřebné **parametry**.
3. Položte předmět, který chcete předvést, pod kameru.
4. V liště nástrojů kamery klikněte na [ikonu webkamery](#) . Otevře se okno webkamery (počítač musí být vybaven webkamerou).
5. Přetáhněte a umístěte okno webkamery do požadovaného místa na obrazovce.
6. Umístěte sebe nebo příslušnou osobu, která bude poskytovat výklad, před webkameru.
7. V pásu karet klikněte na **Record**. Uskutečňte demonstraci s výkladem.
8. Po dokončení klikněte na **Stop**. Ve **výstupní složce** se vytvoří videosoubor.






Záznamník FaceCam

7. Řešení problémů

7.1 Znamá omezení

| OBLAST | VYSVĚTLENÍ |
|--|--|
| <p>Oprava okrajů</p> | <p>Oprava okrajů může ovlivnit snímky v dokumentu. Černá barva může být rovněž stanovena jako zóna, která se má skrýt.</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;">  <p>Oprava okrajů vypnuta</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>Oprava okrajů zapnuta</p> </div> </div> |
| <p>Skrýt prsty (režim knihy)</p> | <p>Chcete-li dosáhnout lepších výsledků, nezapomeňte</p> <ul style="list-style-type: none"> zachovat kolem knihy černé okraje. zachovat symetrický horní a dolní okraj. <div style="text-align: center;">  <p><i>Skrýt prsty: Horní a dolní okraje jsou symetrické.</i></p> </div> <ul style="list-style-type: none"> zajistit, aby měl dokument okraj, kam se vejdou vaše prsty. Bez okraje nelze výsledek funkce 'Skrýt prsty' garantovat, protože prsty, které se překrývají s textem nebo obrazem, se nedetekují. se vyhnout stranám s barevnými obrazy. <div style="text-align: center;">  <p><i>Skrýt prsty: vyhněte se stranám s barevnými obrazy.</i></p> </div> |

| | |
|---------------------------------------|---|
| <p>Sluneční světlo</p> | <p>Při práci na přímém a jasném slunečním světle dopadajícím na dokument si uvědomte,</p> <ul style="list-style-type: none"> že na dokumentu se před skenováním může objevit stín zařízení IRIScan™ Desk. Po naskenování se stín stane součástí původního obsahu. Neexistuje způsob, jak jej zakrýt nebo odstranit. Může to zhoršit kvalitu OCR:  <ul style="list-style-type: none"> že se mohou objevit některé světlé odrazy, v závislosti na barvě nebo kvalitě papíru... |
| <p>Lesklý papír</p> | <p>Lesklý papír se NEDOPORUČUJE, protože dává horší výsledky kvůli odrazům světla.</p> |
| <p>Vyvážení bílé</p> | <p>Bílá barva může mít modrý nebo žlutý nádech, pokud není bílá dominantní barvou v obraze (obrazy s velkým barevnými úseky). Když k tomu dojde, můžete zkusit vložit do pozadí dokumentu bílý papír A4, což pomáhá tuto barvu co nejvíce korigovat.</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div data-bbox="284 862 906 1258">  <p><i>Vyvážení bílé – namodralý nádech u bílé barvy</i></p> </div> <div data-bbox="912 862 1536 1258">  <p><i>Vyvážení bílé – korekce bílé barvy pomocí přidané bílé barvy na pozadí</i></p> </div> </div> |
| <p>Nahrávání videa</p> | <p>Přiblížení nebo oddálení se nezaznamenává během nahrávání videa.</p> |
| <p>Čárové kódy (verze Pro)</p> | <p>Na jedné straně lze rozpoznat pouze jeden typ čárového kódu. Kombinace dvou typů (čárové kódy a QR) může vést k neúplným výsledkům.</p> |
| <p>Vodoznak</p> | <p>Chcete-li dosáhnout optimálních výsledků OCR, nezapomeňte umístit vodoznak mimo text (platí pro výstupní formáty PDF s možností prohledávání, textový PDF, Word, textový soubor, Excel).</p> |

7.2 Nejistěné zařízení IRIScan™ Desk

Jestliže vaše zařízení nelze zjistit, postupujte následujícím způsobem:

1. Na ploše přejděte do hlavního panelu a zvolte **prohledávání systému Windows**.



2. Vložte **Správce zařízení** a stiskněte **Enter**.
3. Ověřte, že u žádné komponenty není otazník, především u konfigurace **grafické karty**.



Správce zařízení v systému Windows®

4. Jestliže se nějaký otazník objevuje, znamená to, že je třeba provést aktualizaci operačního systému Windows®. Při aktualizaci postupujte podle pokynů systému Windows®. Rovněž zkontrolujte, zda jsou splněny minimální doporučené [systémové požadavky](#) pro systém Windows® 10.
5. Pokud je systém Windows® v aktualizovaném stavu, navštivte náš [web](#) a požádejte o další pomoc.

7.3 Podpora produktu

Potřebujete-li pro tento produkt další podporu, navštivte náš web na stránkách www.irislink.com/support/.

8. Technické údaje skeneru

Všechny technické údaje se mohou změnit bez předchozího upozornění.

| | |
|----------------------------------|---|
| Snímací technologie | 8,0megapixelový snímač CMOS |
| Max. rozlišení | 3 264 x 2 448 pixelů |
| Velikost dokumentu | A4 (297 x 210 mm / na šířku) |
| Rychlost snímání | 1,5 sekundy na stránku v barevném režimu 30 PPM |
| Vestavěné osvětlení LED | 4 ks |
| Rozlišení výstupu | 300 DPI |
| Výstupní úroveň | barva / černobílá / stupně šedé |
| Rozhraní/ovladače | USB 2.0 Type-B x 1 (pro propojení s počítačem) USB 2.0 Type-A x 1 (pro rozšíření USB) |
| Napájení | 5 V přes USB |
| Výstupní formáty | Dokument: JPG, PDF (obraz), PDF (s možností prohledávání), PDF (text), Word, text, Excel, EPUB Rozměry (H x L x D) Ve složeném stavu: 267 (V) x 85 (Š) x 75 (H) mm / (10,5 x 3,34 x 2,95 palce) |
| | Pracovní velikost: 267 (V) x 85 (Š) x 221 (H) mm / (10,5 x 3,34 x 8,71 palce) |
| Hmotnost | 780 g / 1,71 lb |
| Doporučený denní objem skenování | Až 500 stran denně |

9. Právní ujednání

Uživatelská příručka ke skeneru IRIScan™ Desk

Informace obsažené v tomto dokumentu jsou majetkem společnosti I.R.I.S. Software popisovaný v tomto dokumentu se dodává na základě licenčního ujednání, které stanovuje podmínky používání tohoto produktu. Software se může používat nebo kopírovat pouze v souladu s podmínkami v tomto ujednání. Žádná část této publikace se nesmí reprodukovat, předávat, ukládat ve stahovacím systému nebo překládat do jiného jazyka bez předchozího písemného souhlasu společnosti I.R.I.S.

Funkce dostupné pouze ve verzi PRO jsou označeny poznámkou (**verze Pro**).

Autorská práva

© 2019 I.R.I.S. S.A – Všechna práva vyhrazena.

I.R.I.S. vlastní autorská práva k softwaru IRIScan™ Desk a k této publikaci.

Verze dokumentu 0.8

Parametry tohoto softwaru a obsah této uživatelské příručky se mohou změnit bez předchozího upozornění. Jakékoli úpravy, opravy chyb nebo aktualizace funkcí provedené v samotném softwaru nemusejí být včas aktualizovány v této uživatelské příručce. Více podrobností naleznete v samotném softwaru. Jakékoli tiskové chyby, chyby v překladu nebo neshody s existujícím softwarem budou včas opraveny.

Tato dokumentace používá jako příklady fiktivní názvy; shoda se skutečnými osobami, firmami nebo organizacemi je čistě náhodná.

Obchodní známky

IRIScan™ Desk je obchodní známkou společnosti Image Recognition Integrated Systems S.A.

Funkce OCR a technologie čárových kódů poskytuje společnost I.R.I.S.

Technologie AutoFormat a Linguistic poskytuje společnost

I.R.I.S.

Technologie BCR a analýzu pole poskytuje společnost I.R.I.S.

Kompresní technologii iHQC poskytuje společnost I.R.I.S.

Microsoft® je registrovaná ochranná známka společnosti Microsoft Corporation v USA.

Windows® a Windows® 10 jsou registrované ochranné známky nebo ochranné známky společnosti Microsoft Corporation v USA, případně v dalších zemích.

Všechny ostatní produkty zmíněné v této dokumentaci jsou ochranné známky nebo registrované ochranné známky příslušných vlastníků.

Záruka

Společnost I.R.I.S. neposkytuje záruku žádného druhu na tento materiál, včetně, avšak nikoli výhradně, odvozených záruk na to, že je vhodný pro konkrétní účel.

Společnost I.R.I.S. nenes zodpovědnost za chyby zde obsažené nebo za náhodné či následné škody související s poskytnutím, kvalitou či používáním tohoto materiálu.

Bezpečnostní pokyny

Při nastavování a používání skeneru dodržujte tyto bezpečnostní pokyny:

- Přečtěte si všechny tyto pokyny a dodržujte všechna varování a pokyny obsažené v tomto dokumentu.
- Umístěte skener dostatečně blízko k počítači, aby bylo možné zařízení snadno propojit pomocí kabelu.
- Nikdy nemanipulujte se skenerem vlhkýma nebo mokřýma rukama, za chůze nebo při použití jako pevné jednotky.
- Při připojování tohoto produktu k počítači nebo jinému zařízení pomocí kabelu zajistěte správnou orientaci konektorů. Každý konektor má pouze jednu správnou orientaci. Při vložení konektoru nesprávným způsobem může dojít k poškození obou zařízení, která jsou pomocí kabelu propojená.
- Nevkládejte do žádného otvoru žádné předměty, jelikož se mohou dotknout kontaktů s nebezpečným napětím nebo zkratovat některé součásti a způsobit riziko úrazu elektrickým proudem.
- Položte produkt a skenovací podložku na rovný, stabilní povrch, dostatečně velký, aby se na něj bezpečně vešel produkt i skenovaný dokument.
- Nikdy skener nerozebírejte.

- Pokud se produkt přehřeje nebo z něj vychází kouř nebo neobvyklý zápach, změni barvu nebo se neobvyklým způsobem zdeformuje, ihned skener vypněte, vyjměte v příslušném případě baterie a odpojte kabely. Přestaňte skener používat a kontaktujte dealera nebo zákaznickou podporu společnosti IRIS, kde vám řeknou, jak postupovat.
- Dbejte, aby vám skener nespádl, ani jej nevystavujte fyzickým nárazům.
- Neumísťujte ani neskladujte skener ve venkovních prostorách, v automobilu, poblíž zdrojů tepla, v prašných, vlhkých prostorách nebo místech vystavených nárazům, vibracím, kondenzaci, vysokým teplotám, slunečnímu světlu, silnému osvětlení nebo prudkým změnám teploty či vlhkosti.
- Nikdy se sami nepokoušejte skener ani žádnou z jeho součástí rozebírat, modifikovat nebo opravovat.

Směrnice FCC

Toto zařízení bylo testováno a bylo zjištěno, že vyhovuje limitům pro digitální zařízení třídy B, podle části 15 směrnic FCC. Tyto limity jsou navrženy s cílem poskytnout vhodnou ochranu proti škodlivému rušení v rezidenčních instalacích. Toto zařízení generuje, používá a může vyzařovat energii na rádiové frekvenci, a není-li nainstalováno a používáno v souladu s touto příručkou, může způsobovat rušení rádiové komunikace.

Nelze však zaručit, že v konkrétní instalaci k rušení nedojde. Pokud toto zařízení způsobuje rušení příjmu rádia nebo televize, což lze zjistit vypnutím a zapnutím zařízení, měl by uživatel zkusit rušení odstranit jedním nebo několika následujícími způsoby:

- Zvyšte vzdálenost mezi zařízením a přijímačem.
- Připojte zařízení do zásuvky v jiném okruhu, než do jakého je zapojen přijímač.
- Požádejte o pomoc dealera nebo technika se zkušenostmi z oblasti příjmu rádia a televize.

Toto zařízení vyhovuje části 15 směrnic FCC. Provoz podléhá dvěma následujícím podmínkám: (1) Toto zařízení nesmí způsobovat škodlivé rušení a (2) toto zařízení musí vydržet veškeré přijaté rušení, včetně rušení, které může způsobovat nežádoucí

provoz zařízení. Změny a úpravy zařízení výslovně neschválené společností IRIS mohou znamenat, že uživatel ztrácí právo zařízení používat. S tímto zařízením se musí používat stíněné kabely, aby byl zachován soulad se směrnicí FCC.



Poznámka o nařízeních Evropské unie

Produkty nesoucí známku CE vyhovují následujícím směrnicím EU:

- Směrnice o nízkonapěťových zařízeních 2014/35/EC
- Směrnice EMC 2014/30/EC
- Směrnice o omezení použití určitých nebezpečných látek (RoHS) 2011/65/EU
- RED (směrnice o rádiových zařízeních) (2014/53/EC)

Soulad CE tohoto produktu platí, je-li produkt napájen správným adaptérem s označením CE dodaných společností I.R.I.S. s.a.

Tento produkt vyhovuje limitům směrnic EN55022, EN55024 pro zařízení třídy B, bezpečnostním požadavkům podle směrnice EN 60950 a požadavkům ROHS směrnice EN50581.

Likvidace odpadu uživateli v soukromých domácnostech v Evropské unii

Tento symbol na produktu nebo obalu říká, že produkt nelze likvidovat s ostatním domovním odpadem. Namísto toho je třeba je kvůli ochraně zdraví a životního prostředí zaslat do vhodného závodu k recyklaci. Další informace, kde můžete zařízení odevzdat k recyklaci, vám sdělí místní úřad, společnost zajišťující svoz domovního odpadu nebo prodejna, kde jste produkt zakoupili.

